

# CATALOGUE FORMATIONS



**2026**

## TABLE DES MATIERES

<b>BUREAUTIQUE .....</b>	<b>4</b>
EXCEL – Module 1 .....	4
EXCEL – Module 2 .....	6
EXCEL – Module 3 .....	8
WORD – Module 1 .....	9
WORD – Module 2 .....	11
WORD – Module 3 .....	12
OUTLOOK– Appréhender les fonctions utiles .....	13
POWERPOINT.....	14
<b>FORMATIONS GÉNÉRALES – MANAGEMENT .....</b>	<b>16</b>
COMPRENDRE L'ECONOMIE .....	16
COMPRENDRE LE ROLE DU TECHNICIEN.....	17
CONNAITRE LES BASES DE LA LEGISLATION DU TRAVAIL.....	18
CONSTRUIRE ET ANIMER UNE SEQUENCE DE FORMATION .....	20
ÉVALUER LES COMPETENCES TECHNIQUES ET COMPORTEMENTALES.....	22
FACILITER LE CHANGEMENT .....	24
GESTION DES CONFLITS .....	25
MAITRISER ET GERER SON TEMPS .....	26
MAITRISER LES FONDAMENTAUX DU PASSAGE À LA RETRAITE.....	27
METTRE EN PLACE DES DÉLÉGATIONS EFFICACES.....	28
AMELIORER SON EXPRESSION A L'ECRIT ET A L'ORAL.....	29
MIEUX COMMUNIQUER .....	31
OPTIMISER LES REUNIONS .....	32
RESOUDRE UN PROBLEME ET CONDUIRE UN PROJET .....	33
TRAVAILLER EN ÉQUIPE .....	34
TUTEURS .....	36
<b>CONDUITE D'ENGINS – CACES®.....</b>	<b>38</b>
AUTORISATION DE CONDUITE - PONT ROULANT .....	38
CACES R484 CAT. 1 - PONT ROULANT.....	41
AUTORISATION DE CONDUITE CHARIOT CAT. 3 .....	45
CACES R489 CAT. 3 (chariots élévateurs frontaux en porte à faux) et/ou CAT 5 (chariots élévateurs à mât rétractable) et/ou CAT 1B ou 1A.....	47
CACES R489 CAT. 2B chariots tracteurs industriels .....	50
CACES R489 CAT. 1B transpalette à conducteur porté - Hauteur de levée > 1,20 m .....	54
CACES R489 CAT. 1A transpalette à conducteur porté - Hauteur de levée < 1,20 m .....	57

CACES R486 CAT. B - Plateforme élévatrice mobile de personnes (PEMP).....	60
UTILISATION DU PALAN .....	63
CACES R482 CAT. F - Chariots Manutention tout terrain Maintien et actualisation des compétences.....	64
CACES R485 CAT. 1 ou CAT. 2 .....	67
<b>SANTE – PREVENTION – ENVIRONNEMENT .....</b>	<b>70</b>
ARBRE DES CAUSES – ANALYSE DES ACCIDENTS .....	70
CONTROLE D'ATMOSPHERE .....	71
ÉLABORER, STRUCTURER, RÉDIGER UN CAHIER DES CHARGES .....	73
EMPOTAGE / DEPOTAGE .....	74
GESTION D'UNE SITUATION DE CRISE P.O.I.....	77
GESTES ET POSTURES.....	79
SENSIBILISATION AUX GESTES QUI SAVENT .....	82
LEGISLATION SECURITE .....	83
PRÉPARER DES TRAVAUX D'ARRÊTS D'UNITÉS.....	85
PREPARATEUR, SURVEILLANT DE TRAVAUX ET INTERVENANTS EN ESPACES CONFINES.....	86
SENSIBILISATION A LA QUALITE .....	88
RÉALISER SON PLAN DE PRÉVENTION.....	89
SAUVETEURS SECOURISTES DE TRAVAIL – Initiale .....	90
SAUVETEURS SECOURISTES DE TRAVAIL – Recyclage.....	92
SENSIBILISATION A L'ENVIRONNEMENT .....	94
SENSIBILISATION AUX RISQUES DE PRESENCE DE LEGIONELLES (Tours aéroréfrigérantes) .....	96
TRAVAUX D'ENTRETIEN COURANT .....	97
<b>SECURITE – FORMATIONS REGLEMENTAIRES .....</b>	<b>98</b>
ATEX NIVEAU 0 -SENSIBILISATION AUX RISQUES - PERSONNEL NON-INTERVENANT ..	98
ATEX NIVEAU 1 – PERSONNEL TECHNIQUE INTERVENANT EN ZONE.....	99
ATEX NIVEAU 1 – ACHETEUR DE MATERIEL ATEX.....	100
ATEX NIVEAU 2.....	101
AUTORISATIONS DE TRAVAIL (AT) - AUTORISATIONS PARTICULIERES (AP).....	102
HABILITATION ELECTRIQUE – UTE NF C 18510 – Initiale – Indice 0.....	103
HABILITATION ELECTRIQUE – UTE NF C 18510 – Initiale - Indices B0/BE/BC .....	104
HABILITATION ELECTRIQUE – UTE NF C 18510 – Recyclage - Indices B0/BE/BC .....	105
HABILITATION ELECTRIQUE - UTE NF C18510 - Recyclage Indices B2V/BR/BC/H0/H2/HC106	
MANIPULATION DES EXTINCTEURS - Équipier de 1 <sup>ère</sup> intervention.....	108
REGLEMENTATION TRANSPORT MATIERES DANGEREUSES .....	109

SECURISATION DES CHARGEMENTS PAR L'ARRIMAGE ET LE SANGLAGE .....	110
PORT DE L'APPAREIL RESPIRATOIRE ISOLANT A CIRCUIT OUVERT-A.R.I.CO .....	112
PREPARATION A L'EXAMEN AIPR - CONCEPTEUR.....	113
PREPARATION A L'EXAMEN AIPR - ENCADRANT .....	115
TRAVAIL EN HAUTEUR - PORT DU HARNAIS.....	117
UTILISATEUR ECHAFAUDAGE .....	118
CONTRÔLES JOURNALIERS & UTILISATION DES ÉCHAFAUDAGES DE PIED .....	119
VÉRIFIER, RÉCEPTIONNER & RÉALISER LA MAINTENANCE DES ÉCHAFAUDAGES DE PIED .....	121
<b>TECHNIQUES INDUSTRIELLES .....</b>	<b>123</b>
COMPRESSEURS.....	123
DISTILLATION Niveau 1 .....	124
DISTILLATION Niveau 2 .....	125
FROID INDUSTRIEL.....	126
MECANIQUES DES FLUIDES .....	127
POMPES - FIABILISATION.....	128
REACTEURS .....	130
REGULATION.....	131
SCHEMAS TUYAUTERIES INDUSTRIELLES .....	132
TUYAUTERIES ISOMÉTRIQUES .....	133
TRANSFERT DE CHALEUR - ECHANGEURS .....	134
TRAITEMENT DE L'EAU Niveau 1.....	135
MATERIAUX METALLIQUES ET MODES DE CORROSION.....	136
<b>BULLETIN D'INSCRIPTION .....</b>	<b>137</b>
<b>CONDITIONS GÉNÉRALES FORMATION .....</b>	<b>138</b>

## BUREAUTIQUE

### EXCEL – Module 1

#### Objectifs :

- Prendre en main le tableau Excel afin de créer et de mettre en forme des tableaux, d'effectuer des calculs simples et des graphiques simples



#### PUBLIC :

Toute personne ayant à réaliser des tableaux simples.



#### PREREQUIS :

aucun



#### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



#### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



#### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



#### COÛT :

Inter 229 € HT  
 Intra nous consulter

#### PROGRAMME DE LA FORMATION

##### Tour de table (0h15)

- **TRAVAILLER DANS LE NOUVEL ENVIRONNEMENT 2010 (0H30)**
  - ✓ Utiliser le bouton Microsoft Office pour afficher le menu principal
  - ✓ Personnaliser la barre d'outils « accès rapide »
  - ✓ Utiliser le ruban pour retrouver les différentes fonctionnalités
  - ✓ Utiliser le lanceur de boîte de dialogue pour afficher rapidement des boîtes de dialogue
- **GERER VOS FICHIERS DANS OFFICE 2010 (0H15)**
  - ✓ Modifier les options d'affichage ou d'enregistrement
  - ✓ Créer un fichier à partir d'un autre fichier
  - ✓ Enregistrer un fichier sous une ancienne version
- **PREMIER PAS (1H00)**
  - ✓ La saisie des données
  - ✓ Les sélections
  - ✓ Les modes copier/coller & couper/coller
  - ✓ Les séries (linéaire, chronologique...)
  - ✓ La gestion des colonnes et lignes (taille, insertion, suppression)
  - ✓ Enregistrement du classeur (.XLSX, .PDF)
- **FORMULES ET FORMATS (2H30)**
  - ✓ Calculs simples (+, -, \*, /)
  - ✓ Calculs de pourcentages (évolution, répartition)
  - ✓ Insertion de formules
  - ✓ Utilisation de la palette de formules
  - ✓ Utilisation de la somme automatique
  - ✓ Maitrise des références relatives, absolues et mixtes
  - ✓ La recopie des formules
  - ✓ Mise en forme du tableau
  - ✓ Mise en forme conditionnelle

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ■ IMPRESSION DE LA FEUILLE DE CALCUL (1H00)

- ✓ Mise en page (marges, orientation des pages...)
- ✓ Les options d'impressions
- ✓ Les en-têtes et pieds de page
- ✓ L'aperçu avant impression
- ✓ Gestion des sauts de page
- ✓ L'impression des titres

### ■ REPRESENTATIONS GRAPHIQUES (1H30)

- ✓ Sélection des données graphiques
- ✓ Création du graphique
- ✓ Présentations des différentes représentations graphiques
- ✓ Modification du graphique
- ✓ Les graphiques sparkline

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## EXCEL – Module 2

### Objectifs :

- Utiliser les fonctionnalités de gestion de base de données, les tableaux et graphiques croisés dynamiques, les fonctions de calculs de base de données
- Mettre en place des liaisons entre feuilles de calculs et classeur
- Utilisation du mode plan



### PUBLIC :

Toute personne devant gérer des données sur Excel.



### PREREQUIS :

Maîtriser les principes de base du tableur.  
 QCM Module 1



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 229 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **LA BASE DE DONNEES (2H00)**
  - ✓ Définition d'une base de données Excel
  - ✓ Création d'une base de données
  - ✓ Conversion des données
  - ✓ Les tris
  - ✓ Les filtres automatiques
  - ✓ Les filtres élaborés
- **LES TABLEAUX ET GRAPHIQUES CROISES DYNAMIQUES (2H30)**
  - ✓ Présentation des tableaux croisés dynamiques
  - ✓ Les différents types de champs
  - ✓ Création d'un tableau croisé dynamique
  - ✓ Utilisation d'un tableau croisé dynamique
  - ✓ Optimisation du tableau croisé dynamique (les options d'affichage des données)
  - ✓ Actualisation des données
  - ✓ Création de champs calculés
  - ✓ Présentation d'un graphique croisé dynamique
  - ✓ Création d'un graphique croisé dynamique
  - ✓ Utilisation d'un graphique croisé dynamique
- **LES SEGMENTS (0H15)**
  - ✓ Présentation des segments
  - ✓ Création, utilisation des segments
- **LES LIAISONS (2H00)**
  - ✓ Mise en place de liaisons
  - ✓ Les liaisons entre feuille et/ou classeur
  - ✓ Utilisation de la consolidation de données
  - ✓ Le mode plan, création et utilisation d'un plan

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



## EXCEL – Module 3

### Objectifs :

- Utiliser les fonctions complexes d'Excel : les recherches, les conditions...
- Maîtriser l'assistant fonctions



### PUBLIC :

Toute personne devant automatiser des processus sur Excel.



### PREREQUIS :

Maîtriser les principes de base du tableur  
 QCM Module 1



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 229 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

#### ▪ LES FONCTIONS AVANCEES (3H30)

- ✓ Rappels sur les fonctions statistiques (max, min, moyenne...)
- ✓ Les sommes conditionnelles
- ✓ Le dénombrement conditionnel
- ✓ Les fonctions de recherche (recherche, equiv, index...)
- ✓ Calculs sur des dates
- ✓ La validation des données
- ✓ La mise en forme conditionnelle

#### ▪ LES OUTILS DE SIMULATIONS (1H45)

- ✓ Création d'une table à une entrée
- ✓ Création d'une table à deux entrées
- ✓ La valeur cible
- ✓ Le solveur
- ✓ Les scénarios

#### ▪ INTRODUCTION AUX MACROS (1H30)

- ✓ L'enregistreur de macro
- ✓ Associer une macro à un bouton
- ✓ Présentation de Visual Basic pour Application
- ✓ Création d'une fonction personnalisée

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## WORD – Module 1

### Objectifs :

- Prendre en main le traitement de texte, créer et présenter des lettres, notes de service et documents simples



### PUBLIC :

Tout utilisateur devant utiliser le traitement de textes.



### PREREQUIS :

aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 229 € HT  
 Intra nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table (0h15)

- **TRAVAILLER DANS L'ENVIRONNEMENT (0H30)**
  - ✓ Utiliser le bouton Microsoft Office pour afficher le menu principal
  - ✓ Personnaliser la barre d'outils « accès rapide »
  - ✓ Utiliser le ruban pour retrouver les différentes fonctionnalités
  - ✓ Utiliser le lanceur de boîte de dialogue pour afficher rapidement des boîtes de dialogue
- **GERER VOS FICHIERS (0H15)**
  - ✓ Modifier les options d'affichage ou d'enregistrement
  - ✓ Créer un fichier à partir d'un autre fichier
  - ✓ Enregistrer un fichier sous une ancienne version
- **LES MISES EN FORME (3H00)**
  - ✓ Utilisation de la mise en forme des caractères
  - ✓ Utilisation de la mise en forme des paragraphes
  - ✓ Utilisation des tabulations
  - ✓ Les bordures et trames
  - ✓ Les puces et numéros
  - ✓ L'insertion de caractères spéciaux
- **LA MISE EN PAGE (1H30)**
  - ✓ Définition des marges
  - ✓ L'orientation du document
  - ✓ Les en-têtes et pieds de page
  - ✓ La numérotation des pages
  - ✓ Crédit/utilisation d'une note de bas de page
  - ✓ Les arrières plans
- **LES TABLEAUX (1H15)**
  - ✓ Crédit/d'un tableau
  - ✓ Mise en forme simple et complexe d'un tableau
  - ✓ Fusionner/scinder des cellules

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ■ L'IMPRESSION (0H15)

- ✓ L'aperçu avant impression
- ✓ L'impression totale ou partielle du document

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



Gie

Osiris

## WORD – Module 2

- Objectifs :** ▪ Utiliser les fonctionnalités avancées de Word, réaliser un mailing, créer, gérer et organiser des tableaux



### PUBLIC :

Toute personne utilisant des mailings et des présentations de documents élaborées.



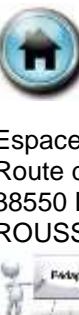
### PREREQUIS :

Savoir mettre en forme un document  
 QCM Word



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 229 € HT  
 Intra nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table (0h15)

- **LES TABLEAUX (1H15)**
  - ✓ Création d'un tableau
  - ✓ Mise en forme simple et complexe d'un tableau
  - ✓ Fusionner/scinder des cellules
- **FUSION ET PUBLIPOSTAGE (3H30)**
  - ✓ Création d'un fichier de données
  - ✓ Utilisation d'une source de données externe
  - ✓ Crée la lettre type
  - ✓ Fusionner les données à la lettre type
  - ✓ Utiliser les critères de sélection
  - ✓ Imprimer des enveloppes/étiquettes
  - ✓ Insertion de champ (demander, remplir...)
  - ✓ Les signets
- **PRESENTATIONS ELABOREES (2H00)**
  - ✓ Insertion d'une lettrine, d'un objet, d'une image
  - ✓ L'habillage, l'ancrage d'un objet
  - ✓ Utilisation de la barre d'outils dessin
  - ✓ Création, utilisation d'un fond de page
  - ✓ Réalisation d'un texte en colonne
  - ✓ Gestion des sections

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## WORD – Module 3

### Objectifs :

- Utiliser les fonctionnalités avancées de Word, créer, gérer et organiser des longs documents, créer des modèles.
- Ce stage s'adresse aux personnes devant maintenir ou réaliser des longs documents, créer des modèles de documents



### PUBLIC :

Toute personne ayant en charge la gestion de procédures, rapports...



### PREREQUIS :

Savoir mettre en forme un document  
 QCM Word



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 229 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

##### ▪ LES DOCUMENTS LONGS (4H00)

- ✓ Qu'est-ce qu'un style ?
- ✓ Utilisation/modification/création de styles
- ✓ Organisation du document long, notion de titres
- ✓ Le mode plan : organisation du plan, numérotation du plan
- ✓ Les sections et leurs mises en page
- ✓ Création & insertion de la table des matières
- ✓ Création & insertion de la table des index
- ✓ Création & insertion de la table des illustrations
- ✓ Les documents maîtres

##### ▪ LES MODELES, LES FORMULAIRES (2H45)

- ✓ Qu'est-ce qu'un modèle, un formulaire ?
- ✓ Création/utilisation d'un modèle et/ou d'un formulaire
- ✓ Les champs de formulaires, insertion et utilisation
- ✓ La protection d'un formulaire
- ✓ Enregistrement d'un modèle
- ✓ Les Insertions automatiques

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## OUTLOOK- Appréhender les fonctions utiles

### Objectifs :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Gérer sa messagerie : écrire envoyer recevoir écouter ses courriels,
- Organiser la réception de ses emails, les trier et les archiver
- Mettre en place des règles, des signatures...
- Utiliser les tâches, le calendrier.
- Gérer ses contacts



### PUBLIC :

Toute personne utilisant Outlook.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **PRISE EN MAIN DE L'OUTILS (0H15)**
  - ✓ Présentation de l'interface, son paramétrage
  - ✓ Personnaliser l'affichage d'Outlook la barre d'outils accès rapide
- **LA MESSAGERIE (3H30)**
  - ✓ Identifier les symboles de la boîte de réception.
  - ✓ Paramétrier un message (priorité, accusé de réception, papier à lettres...) et sa signature.
  - ✓ Adresser un message à un contact (règle de priorité À Cc Cci)
  - ✓ Transmettre des pièces jointes à un message.
  - ✓ Répondre et/ou transférer un message à partir du volet de lecture.
  - ✓ Marquer et afficher les messages lus, non lus.
  - ✓ Organiser sa messagerie : classer, créer et gérer des dossiers. Utiliser les outils de recherche. Copier, déplacer, archiver et supprimer des messages.
- **LE CALENDRIER – LES CONTACTS – LES TACHES – LES NOTES (3H00)**
  - ✓ Personnaliser l'affichage du calendrier.
  - ✓ Créer et gérer les contacts, les groupes de diffusion.
  - ✓ Partager un calendrier.
  - ✓ Planifier ses rendez-vous et réunions (rappel, invités : obligatoire, facultatif, utiliser des ressources, périodicité des réunions...).
  - ✓ Élaborer et assigner une tâche.

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## POWERPOINT

- Objectifs :**
- Créer et mettre en forme des diapositives intégrant textes, graphiques et images.
  - Gérer les enchainements d'un diaporama



**PUBLIC :**

Tout utilisateur souhaitant réaliser une présentation PowerPoint.



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

1 journée – 7 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



**COÛT :**

Inter 229 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **PRESENTATION DE POWERPOINT (0H45)**
  - ✓ Qu'est-ce que la PréAO?
  - ✓ Présentation de PowerPoint
  - ✓ Définition des termes : diapositive et modèle de présentation
  - ✓ Les modes d'affichage : diapositive, plan, triouse, pages de commentaires
- **CREATION D'UNE PRESENTATION (1H00)**
  - ✓ Saisie en mode plan
  - ✓ Choix de la mise en page
  - ✓ Insertion de diapositives
  - ✓ Modification, déplacement, suppression d'une diapositive
  - ✓ Enregistrement, ouverture, fermeture d'une présentation
- **MISE EN FORME DE TEXTE (1H00)**
  - ✓ Sélections de zones
  - ✓ Format et styles de caractères et de paragraphes
  - ✓ Puces et numéros
  - ✓ Encadrement d'une zone
  - ✓ Ombrage et remplissage d'un cadre
  - ✓ Modification d'un cadre (forme et taille)
  - ✓ Déplacement d'une zone de texte
  - ✓ Utilisation des repères
- **IMPRESSION DE LA PRESENTATION (0H15)**
  - ✓ Mise en page
  - ✓ Paramétrage de l'impression
- **DESSINS ET IMAGES (1H)**
  - ✓ Insérer un clipart, une image de la bibliothèque
  - ✓ Utiliser la barre d'outils dessins
  - ✓ Tracer et mise en forme d'une forme géométrique

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **GESTION DES OBJETS (1H00)**
  - ✓ Notion d'objet
  - ✓ Sélection, copie, déplacement, dimension d'un objet
  - ✓ Groupe, dissocier des objets
  - ✓ Rotation, retournement et mise en forme d'objets
- **STANDARDISER UNE PRESENTATION (0H45)**
  - ✓ Choix et personnalisation de la palette de couleurs
  - ✓ Appliquer un thème à une présentation
  - ✓ Création et modification du thème
- **CREATION D'UN DIAPORAMA (1H00)**
  - ✓ Effet de transitions du diaporama et compilation du texte
  - ✓ Lancement du diaporama

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

PC, écran de projection, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation QCM

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## FORMATIONS GÉNÉRALES – MANAGEMENT

### COMPRENDRE L'ECONOMIE

#### Objectifs :

Comprendre :

- Le rôle de l'entreprise
- Le langage et les concepts clés de l'économie
- L'utilité des acteurs économiques.



#### PUBLIC :

Toute personne désirant acquérir une connaissance générale en économie d'entreprise.



#### PREREQUIS :

Aucun



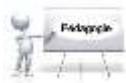
#### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



#### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



#### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



#### COÛT :

Inter 350 € HT  
 Intra nous consulter

#### PROGRAMME DE LA FORMATION

##### Tour de table (0h15)

- **L'ENTREPRISE ET SON ENVIRONNEMENT : (0H45)**
  - ✓ Identification du rôle des partenaires économiques de l'entreprise : fournisseurs, personnel, état et collectivité territoriales, établissements financiers, actionnaires.

- **CONSTRUCTION PROGRESSIVE DU BILAN ET DU COMPTE DE RESULTAT (3H00) :**

- ✓ Les mécanismes de base de la comptabilité générale
- ✓ La formation du résultat : résultat d'exploitation, résultat financier, marge brute d'autofinancement, résultat net
- ✓ Analyse du bilan
- ✓ Analyse des sources et moyens de financements de l'entreprise
- ✓ Application aux comptes de l'entreprise

- **L'APPROCHE ANALYTIQUE DE SON SECTEUR (3H00):**

- ✓ Coût de revient, budgets
- ✓ Construction d'un système d'analyse des coûts pour une entreprise
- ✓ Calcul du coût de revient
- ✓ Prévisions et budgets.

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Les concepts seront découverts à partir de l'étude de la création et du développement d'une entreprise fictive. Nombreux exemples pour illustrer les thèmes abordés.

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, vidéo... Validation par QCM.

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## COMPRENDRE LE ROLE DU TECHNICIEN

### Objectifs :

- Identifier les spécificités du rôle du Technicien



### PUBLIC :

Techniciens et Agents de Maîtrise.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 379 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **CONNAÎTRE LES CARACTÉRISTIQUES DES SITUATIONS DE TRAVAIL (2H45)**
  - ✓ Identifier les évolutions des relations de travail et la conception du technicien correspondante
  - ✓ Repérer son positionnement personnel
- **COMPRENDRE LES BESOINS DE LA FONCTION (2H00)**
  - ✓ Distinguer les éléments de définition de poste / définition de fonction
  - ✓ Identifier les compétences nécessaires (expertise technique, transfert de savoir-faire, prise de décision ...)
- **ELABORER SON PLAN D'ACTIONS (2H00)**
  - ✓ Mettre en perspective les situations actuelles et les besoins futurs (individuels et collectifs)
  - ✓ Se projeter individuellement et élaborer un parcours personnalisé

*Mise en perspective des évolutions « classiques » du travail et des besoins individuels des stagiaires : partir d'un apport didactique de connaissances pour permettre à chacun, lors d'un travail en binôme, de se positionner et de se projeter dans son futur rôle de technicien.*

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, vidéo... Validation par le formateur.

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CONNAITRE LES BASES DE LA LEGISLATION DU TRAVAIL

### Objectifs :

- Apporter aux participants les éléments indispensables de compréhension des Règles du Jeu social en tant que cadre des relations de travail avec chaque collaborateur du service
- Situer clairement les droits, obligations et devoirs des acteurs
- Relier l'approche des Règles du Jeu Social au contexte où il trouve à s'appliquer d'une manière pragmatique



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant spécialisé.



### COÛT :

Inter 379 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION Tour de table (0h15)

- **CONNAÎTRE LES POINTS CLES DE LA LOI TRAVAIL DITE « LOI MACRON » (0H45)**
  - ✓ La loi Macron et ses impacts sur l'entreprise :
    - les changements législatifs
    - les points particuliers
- **CONNAÎTRE LES MODALITES DU TRAVAIL EN ENTREPRISE (2H00)**
  - ✓ L'accueil d'un nouveau collaborateur
  - ✓ Les principaux contrats de travail
  - ✓ Les formules d'alternance
- **CONNAÎTRE LES REGLES DE L'EXECUTION DE LA PRESTATION DE TRAVAIL (1H00)**
  - ✓ La durée légale du travail
  - ✓ Le règlement des conflits individuels et collectifs
- **CONNAÎTRE LES RESPONSABILITES ET LE RÔLE DES ACTEURS DE LA SECURITE EN ENTREPRISE (2H00)**
  - ✓ Les acteurs dans l'entreprise
  - ✓ Les autres acteurs
- **CONNAÎTRE LES PRINCIPES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (1H00)**
  - ✓ Les différents dispositifs
  - ✓ Focus sur le CPF

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Apports didactiques Sources :

- articles du Code du Travail
- décrets du Journal Officiel

Validation des acquis par le formateur via des échanges et Mises en situation, retour d'expériences ...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



Gie

Osiris

## CONSTRUIRE ET ANIMER UNE SEQUENCE DE FORMATION

### Objectifs :

- Développer des compétences de formateur



### PUBLIC :

Toute personne devant transmettre des compétences



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 703 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **CONSTRUIRE UNE SEQUENCE DE FORMATION (4h00)**
  - ✓ Identifier la situation de formation et ses composantes (objectifs et attentes de chacun des acteurs, prérequis, temps ...)
  - ✓ Distinguer les différentes méthodes pédagogiques : leurs spécificités et leur pertinence
  - ✓ Mettre en œuvre une ingénierie pédagogique : de l'objectif de formation à l'objectif pédagogique, choix du contenu, des procédés, des supports de formation
  - ✓ Construire les différents supports dans les registres visuels, auditifs et kinesthésiques
  - ✓ Préparer une séquence de formation : moyens, public, temps, objectifs, stratégie ...
- **COMMUNIQUER EN FORMATION (2H00)**
  - ✓ Utiliser les outils bus en communication dans la relation en face à face : l'expression orale, le verbal et le non-verbal, l'écoute active et ses techniques : faits, opinions et sentiments, questions, reformulation ...
- **ORGANISER DES SEQUENCES DE TRANSMISSION DE SAVOIR-FAIRE (2H00)**
  - ✓ Utiliser des méthodes pédagogiques
  - ✓ Comprendre le rôle de la motivation dans l'apprentissage
  - ✓ Repérer les difficultés de communication du savoir-faire
- **ELABORER UNE DEMARCHE PEDAGOGIQUE ACTIVE A PARTIR DES CAPACITES DU COLLABORATEUR (2H00)**
  - ✓ Repérer les difficultés
  - ✓ Choisir une stratégie de management participatif selon ses attentes et ses compétences
- **SUIVRE ET CONTRÔLER LA PROGRESSION DU SALARIE TOUT AU LONG DE SON APPRENTISSAGE (2H00)**
  - ✓ « La confiance n'exclut pas le contrôle » : mettre en œuvre un contrôle constructif
  - ✓ Création d'outils de suivi de la progression : définir des objectifs SMART

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **SUIVRE ET CONTRÔLER LA PROGRESSION DU SALARIE TOUT AU LONG DE SON APPRENTISSAGE (SUITE)**
  - ✓ Formalisation d'une traçabilité sur l'acquisition des compétences « métier » : mesurer l'atteinte des objectifs
  - ✓ Evaluation des compétences : préparer et conduire un entretien
- **EVALUER L'ACTION DE FORMATION (1H30)**
  - ✓ Choisir un dispositif d'évaluation pertinent en fonction de l'objectif : choix des critères (animation, progression, méthodes, durée ...)
  - ✓ Savoir mesurer ce qui est réellement évalué (évaluation à chaud, à froid)
  - ✓ Evaluer les limites du processus
  - ✓ Savoir s'autoévaluer

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

*Utilisation des situations de formation pour l'analyse critique afin de mettre en évidence les caractéristiques du rôle de formateur ; puis mise en œuvre de jeux de rôle pour renforcer l'approbation. Evaluation des acquis durant les jeux de rôles*

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## ÉVALUER LES COMPÉTENCES TECHNIQUES ET COMPORTEMENTALES

- Objectifs :** ▪ Être capable de conduire un entretien d'appréciation des compétences

 <b>PUBLIC :</b> Tout public	<b>PROGRAMME DE LA FORMATION</b> <b>Tour de table (0h15)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b><u>MAÎTRISER LES DIFFÉRENTES PHASES DE L'ENTRETIEN (2H45)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comprendre les enjeux de l'entretien</li> <li>✓ S'approprier les supports d'évaluation</li> <li>✓ Mettre en œuvre un entretien</li> </ul> </li> </ul>
 <b>PREREQUIS :</b> Aucun	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b><u>APPRENDRE À GÉRER LES DIFFÉRENTES SITUATIONS RENCONTRÉES ET FAIRE FACE AUX ÉCUEILS ÉVENTUELS (2H00)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Renforcer son écoute</li> <li>✓ Faciliter les retours d'informations</li> <li>✓ Prendre en compte les différents cadres de référence (« anciens », « générations Y, Z ... »)</li> <li>✓ Favoriser l'auto-évaluation</li> <li>✓ Reconnaître les attitudes personnelles à partir de différentes typologies d'analyse (attitudes de Porter, PNL, ...)</li> </ul> </li> </ul>
 <b>LIEU :</b> Espace des Marronniers Route de Sablons. 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b><u>APPRÉCIER LES COMPÉTENCES MISES EN ŒUVRE (2H00)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identifier les compétences « métier »</li> <li>✓ Identifier les compétences transverses</li> <li>✓ Savoir formuler un objectif SMART</li> <li>✓ Mettre en œuvre des indicateurs de performance</li> </ul> </li> </ul>
 <b>COÛT :</b> Inter 811 € HT Intra nous consulter	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b><u>S'ENTRAÎNER À CONDUIRE D'ENTRETIENS (3H30)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Accueillir</li> <li>✓ Favorise l'échange</li> <li>✓ Savoir donner des feed-back (positifs et négatifs)</li> <li>✓ Mettre en perspective (différencier l'évaluation normative et l'évolution formative)</li> </ul> </li> <li>▪ <b><u>ANALYSER LES ATTITUDES EN RELATION (3H30)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Repérer les éléments du langage et du non-verbal</li> <li>✓ Identifier et évaluer les effets induits en situation</li> </ul> </li> </ul>

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

PC, écran de projection, Travail de préparation en sous-groupes ;  
Mise en situation en binômes par le biais d'exercices d'application  
pour évaluation par le formateur

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions  
d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de  
handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



## FACILITER LE CHANGEMENT

- Objectifs :
- Comprendre l'évolution de l'entreprise, s'adapter et faciliter le changement



PUBLIC

Tout public



PREREQUIS :  
aucun



DURÉE

1 jour - 7 heures



LIEU

Espace des Marronniers



INTERVENANTS

Intervenant Extérieur



COÛT :

inter 357 € HT  
intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- Identifier le contexte du changement (1h15)
- ✓ Rappel sur les principes de base de la communication
- ✓ Percevoir les effets positifs d'un changement
- ✓ Identifier les acteurs du changement
- 
- Articuler les outils organisationnels et individuels (2h30)
- 
- ✓ Identifier les différentes phases d'un changement
- ✓ Comprendre les résistances au changement (présentation de la courbe Kubbler-Ross)
- ✓ Percevoir les indicateurs des comportements individuels
- 
- Mettre en œuvre un management du changement (1h30)
- 
- ✓ se donner les moyens d'accompagner :
  - reconnaître les positionnements
  - adapter son attitude managériale aux différentes situations
- 
- se projeter dans le changement (1h30)
- ✓ capitaliser sur l'expérience des mises en situation
- ✓ identifier les pistes d'amélioration
- ✓ élaborer des actions de renforcement

Validation finale par le formateur par grille d'évaluation

#### Moyens pédagogiques

Apports didactiques, retours d'expériences, mises en situations, travail de groupe. Diaporama, Vidéo...

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## GESTION DES CONFLITS

- Objectifs :** ▪ Identifier ses attitudes face au conflit et s'approprier des techniques d'apaisement



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 565 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

##### ▪ LE CONFLIT : UNE NÉGOCIATION « RATÉE » (4H45)

- ✓ Analyser les dysfonctionnements dans la représentation des besoins de chacun
- ✓ Identifier les décalages : personnes, besoins, objectifs
- ✓ Reconnaître les outils de communication utiles (en lien avec le premier module)
- ✓ Valider son autoanalyse en situation de jeu

##### ▪ CONFRONTATION DES STRATÉGIES EN SITUATION

#### S'approprier des outils (2h30) :

- ✓ Faire le lien entre les éléments de comportement et les situations conflictuelles
- ✓ Identifier ses propres stratégies
- ✓ Analyser ces stratégies dans des mises en situation

#### Décider de l'intérêt du conflit (4h00) :

- ✓ Distinguer les différents types de conflits
- ✓ Se positionner par rapport au sens, pour soi, de tel ou tel conflit, e, mesurer les gains et les coûts
- ✓ Confronter sa vision à celle des autres, à partir de situations vécues

#### Sortir du conflit (2h30) :

- ✓ Maîtriser son mode de communication et ouvrir son cadre de référence
- ✓ Elaborer des stratégies d'apaisement

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, vidéo...

*Validation des acquis par le formateur à partir d'un diagnostic individuel sur ses attitudes face au conflit, reconnaissance collective des différences, élaboration d'une démarche constructive et mises en situation (entretien et réunion)*

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## MAITRISER ET GERER SON TEMPS

### Objectifs :

- Connaissance des principes, des techniques et des recettes en gestion de temps.
- Application personnelle : sélectionner les techniques et méthodes les plus profitables dans son cas personnel et construire son plan d'action et après un mois faire le bilan de l'action.



### PUBLIC :

Toute personne désirant être plus efficace dans son travail par l'optimisation de son temps



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 290 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **SE POSITIONNER (1H15)**
  - ✓ Réaliser un autodiagnostic de son rapport au temps
    - les biorythmes
    - Les représentations du temps
    - les messages contraignants
  - ✓ Identifier ses forces et ses points d'amélioration
- **CONTRÔLER, UTILISER DES MÉTHODES, DES OUTILS POUR AMÉLIORER SON EFFICACITÉ (3H00)**
  - ✓ Se motiver : Définir des objectifs SMART à court terme/long terme
  - ✓ Se concentrer - Définir les priorités
    - la matrice d'Eisenhower
    - la loi de Pareto
- **ORGANISER (1H00)**
  - ✓ Comprendre le temps
  - ✓ Organiser l'espace
  - ✓ Organiser la journée
- **OPTIMISER, SE DONNER UN PLAN D'ACTIONS (1H30)**
  - ✓ Gérer les imprévus
  - ✓ Limiter les activités chronophages
  - ✓ Savoir dire non
  - ✓ Identifier ses voleurs de temps
  - ✓ Se donner un axe d'amélioration selon les outils étudiés

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo... Évaluation des acquis par le formateur lors des mises en situation

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## MAITRISER LES FONDAMENTAUX DU PASSAGE À LA RETRAITE

**Objectifs :** ▪ Préparer sa retraite



### PUBLIC & PREREQUIS

Personnes approchant l'âge de la retraite.



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE  
ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Spécialiste d'intervention sociale



### COÛT :

Nous consulter



### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **ACCUEIL DES PARTICIPANTS – INTRODUCTION (0H15)**
- **COMPRENDRE LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DES RÉGIMES DE RÉPARTITION (1H30)**
  - ✓ La retraite Sécurité Sociale
  - ✓ Les retraites complémentaires
- **SE PROTÉGER (1H30)**
  - ✓ Évaluer ses besoins en matière de protection sociale
- **PROTÉGER LES SIENS (2H00)**
  - ✓ Connaitre la législation en matière de succession
- **DEVENIR ACTEUR DE SA SANTE (1H30)**
  - ✓ Bien dans sa tête, bien dans son corps
  - ✓ Santé et hygiène de vie
  - ✓ Prévention des risques
  - ✓ Se reconstruire un projet de vie

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## METTRE EN PLACE DES DÉLÉGATIONS EFFICACES

- Objectifs :** ▪ Identifier les compétences des collaborateurs, les particularités des tâches pour mettre en place des délégations efficaces



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### COÛT :

Inter 380 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **SAVOIR SE POSITIONNER (1H45)**
  - ✓ Différencier délégation et distribution des tâches
  - ✓ Identifier les enjeux de la délégation (avantages et risques)
- **METTRE EN ŒUVRE UNE DÉLÉGATION (3H00)**
  - ✓ Identifier :
    - Le niveau d'autonomie du collaborateur
    - Les conditions de réussite d'une délégation
    - Les contenus de la délégation
    - La mesure des résultats
- **DÉLÉGUER POUR MOTIVER (2H00)**
  - ✓ Connaître les principes de la motivation
  - ✓ Utiliser la délégation à bon escient

### Moyens et méthodes pédagogiques – Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

Validation par le formateur par le biais d'alternance d'apports didactiques, de travail de réflexion en sous-groupes, de restitution en grand groupe (favorisant la prise de parole) et de mises en situation permettant de renforcer les acquis en communication

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## AMELIORER SON EXPRESSION A L'ECRIT ET A L'ORAL

Objectifs :

- Dans le cadre de l'évolution des techniques de communication, maîtriser la langue écrite et orale devient de plus en plus indispensable pour faire passer de façon efficace



Tout public



3 jours – 21 heures



Espace des Marronniers



INTERVENANTS

Intervenant Extérieur



inter 1260 € HT

intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- **Comprendre les techniques de l'écrit (4h30)**
- ✓ Identifier les différents documents de l'entreprise et leur fonctionnalité
- ✓ Repérer les plans, les organisations d'idées dans des textes différents
- ✓ Analyser les stratégies d'écriture en fonction des destinataires et des objectifs
- ✓ Evaluer la pertinence de documents d'entreprise en fonction de leur objectif (note de service, demande de travaux, mail, procédure ...)
- **Se situer par rapport à l'expression écrite (3h)**
- ✓ Effectuer un bilan personnel par rapport à ses points forts et ses points faibles
- ✓ Améliorer la qualité de son expression par la préparation et l'élaboration de plans
- ✓ S'adapter à son destinataire et à ses attentes
- **Améliorer ses pratiques en expression écrite (1h)**
- ✓ Identifier les points clés (ponctuation, paragraphes, erreurs classiques ...)
- ✓ Rédiger : exercices pratiques
- **Exprimer clairement ses idées à l'oral (8h)**
- ✓ Rappel sur les principes de base de la communication
- ✓ Préparer son intervention : le contenu et la stratégie du discours : objectif, public, plan d'intervention, argumentation
- ✓ Les outils de la présentation :
  - La préparation physique et psychologique (exercices) : concentration, émotivité ...
  - La mise en scène d'une communication (exercices) : rythme, voix, espace, silences, regards, gestuelle, gestion du temps ...

- ✓ Mettre en application les techniques de présentation : préparation d'une présentation, intervention filmée, débriefing et analyse, plan d'action
  - **Analyser les attitudes en relation (4h)**
  -
- ✓ Repérer les éléments du langage et du non-verbal
- ✓ Identifier et évaluer les effets induits en situation
- ✓ Définitions d'objectifs personnels et élaboration de plans d'actions et de suivi

*Apprentissage avec des supports variés et ludiques, les différentes « opérations » essentielles à l'expression. – documents d'entreprise, articles de journaux, jeux de rôle autour d'un jugement, d'une présentation :*

- Les exercices pratiques écrits se font en sous-groupes et individuellement
- Les mises en situations sont analysées avec des grilles d'observations ciblées
- Les questionnaires de reconnaissance sont exploités avec le stagiaire dans un objectif commun de progression et d'élaboration de plans d'actions

Validation finale par le formateur par grille d'évaluation

- **Moyens pédagogiques**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application.  
Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité** : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## MIEUX COMMUNIQUER

**Objectifs :** Mieux se connaître pour optimiser ses capacités de communication



**PUBLIC :**

Tout public



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

2 journées – 14 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



**COÛT :**

Inter 811 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **IDENTIFIER LES MECHANISMES DE LA COMMUNICATION (4H45)**

- ✓ Définir les situations de communication et leurs spécificités
- ✓ Différencier réalité et vérité / les pièges de la perception
- ✓ Analyser les éléments d'améliorations possibles selon le contexte, l'objectif et les personnes
- ✓ Faire le lien entre le comportement en communication et le cadre de référence de chacun

- **MIEUX SE CONNAITRE (5H00)**

- ✓ Comprendre les composantes innées et acquises du comportement ; illustration avec un travail sur le caractère, la personnalité, les valeurs
- ✓ Identifier les critères d'amélioration

- **METTRE EN OEUVRE (4H00)**

- ✓ S'entraîner dans différentes situations
- ✓ Repérer les attitudes verbales et non-verbales
- ✓ Être capable d'analyser les impacts de son comportement en situation
- ✓ Maîtriser sa façon de communiquer en fonction de ses objectifs

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo... Validation des acquis par le formateur lors des mises en situation analysées – jeux de rôle.

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## OPTIMISER LES REUNIONS

**Objectifs :** ▪ Savoir organiser et mener une réunion



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 811 € HT  
 Intra nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table (0h30)

#### ▪ PRÉPARER UNE RÉUNION (6 H30)

- ✓ Mesurer l'utilité d'une réunion
- ✓ Définir les objectifs à atteindre
- ✓ Connaître les principes de base d'une réunion : types, règles du jeu, fonctions, limites et rôles
- ✓ Choisir le type de réunion et les participants les plus pertinents, en fonction des contraintes et des objectifs
- ✓ Anticiper les besoins matériels adaptés

#### ▪ ANIMER UNE RÉUNION (6H30)

- ✓ Connaître les points clés d'une réunion : accueil, prise de contact, leadership, gestion du temps ...
- ✓ Choisir la bonne attitude et les outils d'animation (apports sur les nouveaux outils de l'intelligence collective)
- ✓ Repérer les éléments de langage et du non verbal
- ✓ Gérer la dynamique de groupe
- ✓ Identifier et évaluer les effets induits en situation
- ✓ Conclure une réunion (prise de décision, suivi des mises en œuvre ...)
- ✓ Rédiger un compte rendu

#### ▪ EXERCICES PÉDAGOGIQUES ET MISES EN SITUATION

- ✓ Réunion de projet
- ✓ Réunion de service, d'échanges
- ✓ Réunion de prise de décision ...

#### ▪ Moyens et méthodes pédagogiques

*Aucun apport théorique en début de module : mise en réflexion collective à partir des situations vécues et construction progressive des principes de la conduite de réunion.*  
*Mises en situation professionnelles et jeux de rôle pour ancrer les éléments de communication et de management travaillés tout au long du parcours, évaluation des acquis par le formateur. Diaporama, Vidéo...*

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## RESOUDRE UN PROBLEME ET CONDUIRE UN PROJET

- Objectifs :** ▪ Identifier des outils de résolution de problème et les mettre en œuvre dans la conduite d'un projet d'amélioration



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 811 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- **S'APPROPRIER UNE DÉMARCHE DE RÉSOLUTION DE PROBLÈME (3H30)**
    - ✓ Les différentes étapes de la résolution de problème
    - ✓ Les outils en entreprise (méthode 4/4, Ishikawa, Excellence Opérationnelle ...)
    - ✓ Mise en application sur un cas concret
  - **COMPRENDRE LE LIEN AVEC UNE SITUATION DE PROJET (6H00)**
    - ✓ Utiliser une méthodologie de projet :
      - Définition du projet
      - Analyse des étapes de réalisation
      - Elaboration de critères de réussite
    - ✓ Mise en œuvre de la méthodologie sur des cas concrets
    - ✓ Analyse et synthèse collectives, validation des choix ces outils individuels
  - **APPLIQUER LA MÉTHODOLOGIE (4H00)**
    - ✓ Prise en compte des projets personnels :
      - Mise en œuvre de la méthodologie de résolution de problème
      - Analyse et synthèse collectives, validation des choix de sujets individuels
      - Mise en œuvre individualisée d'outils de suivi
- Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**  
 Validation par le formateur par du travail en sous-groupe sur des études de cas – Prise en compte des spécificités individuelles – Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...
- Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TRAVAILLER EN ÉQUIPE

### Objectifs :

- Développer la cohésion et la performance d'une équipe



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

3 journées – 21 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 1290 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

##### ▪ CONSTRUIRE UNE ÉQUIPE (6H30) :

- ✓ Comprendre les principes de fonctionnement d'une équipe :
  - Un groupe/une équipe : quelles différences ? Quel intérêt de fonctionner en équipe ?
  - Identifier les modes de fonctionnement d'une équipe et d'une équipe-projet
  - Prendre en compte des conséquences, et mettre en œuvre la motivation
  - Reconnaître les principes de cohésion et de progression
- ✓ Construire une équipe performante
- ✓ Utiliser des outils :
  - Styles de Module commun et motivation de ses collaborateurs – équipe/projet – (lien avec les éléments vus dans le module délégation)
  - La performance par la différence : apports sur des intelligences multiples, les typologies VAK ...
- ✓ Ajuster, en fonction de l'activité et du projet, son comportement managérial
- ✓ Mettre en pratique des méthodes et des outils (communications, réunions, entretiens)
- ✓ Définir des objectifs personnels dans le cadre d'un Module commun d'équipe, dans le cadre d'un Module commun de projet
- ✓ Elaborer des plans d'actions et de suivi

### MISE EN ŒUVRE D'UNE DÉMARCHE À PARTIR D'UNE MISE EN SITUATION

##### ▪ CLARIFIER LES RÔLES DE CHACUN (3H00)

- ✓ Identifier les discordances de perceptions à partir d'une mise en situation de conduire de projet
- ✓ Faire le constat des difficultés de communication rencontrées
- ✓ Identifier les obstacles techniques et psychologiques
- ✓ Distinguer l'explicite et l'implicite : nécessité de mieux se connaître (liens avec le premier module)

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ■ CLARIFIER LES RÔLES DE CHACUN (SUITE)

- ✓ Reconnaître les cadres de référence, des conduites personnelles et de leurs effets sur les relations
- ✓ Analyser les difficultés rencontrées
- ✓ Déterminer les améliorations possibles

### ■ VALORISER LES TALENTS (4H00)

- ✓ Identifier les complémentarités de chacun des collaborateurs à partir des intelligences multiples
- ✓ Prendre une décision collective
- ✓ Déterminer les aptitudes de chacun au changement

### ■ IDENTIFIER LES ATTENTES DE CHACUN (2H00)

- ✓ Mettre en évidence une représentation des besoins de chacun
- ✓ Utiliser des outils (exemple la matrice de l'offre et de la demande)

### ■ RÉSOUDRE UN PROBLÈME ENSEMBLE (3H30)

- ✓ Mettre en œuvre une résolution de problèmes collectives (en lien avec le module 2) :
  - Analyse de la situation insatisfaisante
  - Détermination de la situation souhaitée
  - Identification des critères de choix
  - Elaboration d'un plan de mise en œuvre de la situation collective retenue

### ■ SE PROJETER (1H30)

- ✓ Identifier les axes de développement de ses collaborateurs
- ✓ Repérer les attitudes face aux incertitudes et aux changements
- ✓ Être facilitateur de la performance collective et individuelle

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Validation des acquis par l'utilisation des mises en situation successives pour mettre en œuvre une pédagogie de l'expérimentation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TUTEURS

- Objectifs :**
- Situer les rôles et les missions du formateur/tuteur
  - Structurer le suivi de la progression du nouvel embauché
  - Conduire et gérer une relation d'intégration, de transfert et de validation des savoirs faire au poste de travail



**PUBLIC :**

Chefs de Quart,  
Opérateurs, Agents de Laboratoire, Technicien,  
Agents de maîtrise...



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

1 journée – 7 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



**COÛT :**

Inter 350 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **DEFINIR LE ROLE (0H30)**
  - ✓ Expliciter les missions et prérogatives du formateur / tuteur dans sa mission d'accompagnement et de personne ressource pour le nouvel embauché
- **RAPPEL SUCCINCT SUR LES CONDITIONS D'ACCUEIL D'UN NOUVEL EMBAUCHE (0H15)**
  - ✓ Comment organiser l'accueil en présentant l'entreprise, son environnement, la relation entre tuteur et nouvel embauché...
- **APPRENDRE A TRANSMETTRE LE SAVOIR-FAIRE (3H00)**
  - ✓ Les outils de communication
    - L'écoute passive et active
    - Les différentes attitudes d'écoute
    - L'information et la relation
  - ✓ Les outils de l'entretien
    - Le questionnement et la typologie des questions
    - Les différents types de reformulation
    - Être vigilant quant à l'utilisation des abréviations propres au métier
    - La gestion des objections et oppositions
    - Repérer les attentes
    - Renforcer les motivations
    - Valider les connaissances en cours d'acquisition
- **S'APPROPRIER L'OUTIL DE SUIVI DE L'ENTREPRISE (PLAN FORMATION INTERNE, PROCEDURES) (1H30)**
  - ✓ Mettre en place un tableau de bord qui permet d'expliciter les objectifs, de définir la progression et de mesurer les acquis professionnels

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **EVALUER ET VALIDER LES SAVOIRS FAIRE ACQUIS**  
**(1h30)**

- ✓ Evaluer les compétences du jeune en situation de travail, son savoir être. Ces évaluations permettront un échange avec le tuteur et la définition d'axes de progrès

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama,

Vidéo...

Validation du formateur au fil des mises en situation

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CONDUITE D'ENGINS – CACES®

### AUTORISATION DE CONDUITE - PONT ROULANT

**Objectifs :**

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Être capable d'utiliser en sécurité un pont roulant, de respecter les prescriptions durant la conduite des ponts, le guidage des charges, de déplacer une charge, afin de permettre l'attribution d'une autorisation de conduite conformément à la recommandation CNAM R484


**PUBLIC & PREREQUIS**

Toute personne débutante de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite d'un pont roulant, destinée à l'utiliser, même occasionnellement, ou déjà expérimentée.


**DURÉE :**

Initiale &

Réactualisation :

1 journée – 7 heures


**LIEU :**

Nous consulter


**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.


**COÛT :**

Inter 340 € HT

Intra nous consulter

**PROGRAMME DE LA FORMATION**
**▪ COURS THÉORIQUES : (50% DE LA DURÉE DU STAGE)**
**✓ Réglementation :**

- Les acteurs de la sécurité
- Statistiques d'accidents
- La réglementation en vigueur
- La recommandation R484
- Les conditions à remplir pour pouvoir utiliser un pont roulant en entreprise
- L'autorisation de conduite
- Les responsabilités et obligations du conducteur de pont roulant et de l'employeur
- Les règles de conduite, de circulation et de stationnement
- Les contrôles périodiques (VGP).

**✓ Technologie :**

- Présentation des ponts roulants
- Les différents types de ponts roulants
- Les vérifications et la prise de poste
- Les principaux dispositifs de sécurité
- L'entretien de premier niveau

**✓ Sécurité :**

- Les équipements de protection individuelle
- La stabilité de la charge et la résistance des élingues
- Balisage de la zone de sécurité
- Les consignes générales de sécurité
- Les gestes de commandements

**✓ Elingage**

- La réglementation liée à l'élingage
- Les risques et consignes de sécurité
- Les caractéristiques de la charge
- La C.M.U (charge maximale d'utilisation)
- L'arrêt du Ballant

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ■ COURS PRATIQUES : (50% DE LA DURÉE DU STAGE)

#### ✓ **Adéquation :**

- Effectuer l'examen de l'adéquation en fonction de l'opération :
  - Départ et hauteur
  - Environnement
  - Poids maximum autorisé

#### ✓ **Vérifications :**

- Contrôler visuellement l'état du pont roulant
- Vérifier le bon fonctionnement des dispositifs de sécurité
- Les documents (VGP, déclaration de conformité CE)

#### ✓ **Positionnement :**

- Connaître, exécuter les gestes de commandements
- Positionner la charge à un emplacement précis
- Positionner la charge dans un espace limité
- Savoir réagir à un signal d'alerte

#### ✓ **Conduite et circulation :**

- Respecter les règles de circulation en fonction de l'environnement
- Adapter la conduite aux conditions de circulation (virage et encombrement)
- Effectuer les manœuvres en cas de coupure de courant ou d'incendie
- Maîtriser les différents types de ballant, (translation, direction, rotatif)
- Effectuer un déplacement en ligne droite avec ou sans obstacle en maîtrisant le ballant
- Effectuer un slalom
- Effectuer un déplacement en oblique

#### ✓ **Maintenance :**

- Effectuer les opérations d'entretien de 1<sup>er</sup> niveau
- Savoir rendre compte des anomalies et difficultés rencontrées

### ■ ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :

- ✓ Test théorique et évaluation pratique

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

■ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation
- ✓ Attestation de compétences transmise à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur l'utilisation des ponts roulants et élingage en sécurité.  
Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama,  
Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R484 CAT. 1 - PONT ROULANT

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Être capable d'élinguer les charges et conduire dans le respect des consignes de sécurité un pont roulant cat.1 pour des manœuvres simples et habituelles afin d'obtenir l'attribution d'une autorisation de conduite conformément à la recommandation CNAM en vigueur.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne âgée de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite d'un pont roulant, destinée à l'utiliser même occasionnellement, ou conducteur déjà titulaire du CACES concerné.



### DURÉE :

#### Initiale :

2 journées – 14 heures.

#### Réactualisation :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

#### Initiale ou Réactualisation :

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### ■ COURS THÉORIQUES : (50% DE LA DURÉE DU STAGE)

#### ✓ Connaissances générales :

- Rôle et responsabilités du constructeur/de l'employeur
- Dispositif CACES (Rôle de l'assurance maladie, recommandations...)
- Rôle et responsabilité du conducteur
- Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques professionnels concernés
- Rôle et responsabilités de l'élingueur et du chef de manœuvre

#### ✓ Technologie des ponts roulants et portiques :

- Terminologie et caractéristiques générales
- Identification, rôle et principes de fonctionnement des différents composants et mécanismes
- Identification, rôle et principes de fonctionnement des différents organes et dispositifs de sécurité – risques liés à la neutralisation de ces dispositifs
- Technologies de freinage de la charge et dispositifs de sécurité associés
- Incidence sur la conduite de la présence ou non de variation de vitesse sur les mouvements

#### ✓ Les principaux types de ponts roulants et portiques – les catégories de CACES :

- Caractéristiques et spécificités des différents types de ponts roulants et portiques
- Modes de commande existants, conditions d'utilisation qui en résultent
- Catégories de Caces® R484 pour les ponts roulants et les portiques

#### ✓ Notions élémentaires de physique :

- Evaluation de la masse et de la position du centre de gravité des charges
- Conditions d'équilibre



### COÛT :

Inter 600 € HT  
 Intra nous consulter

#### Catégorie 1



## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- ✓ **Capacités des ponts roulants et des portiques :**
  - Compréhension des documents et plaques signalétiques relatifs aux ponts roulants et aux portiques
  - Interprétation de la plaque de charge et connaissance des unités courantes
  - Principaux risques – origines et moyens de prévention associés
    - Risques liés à l'utilisation des commandes au sol avec ou sans fil
    - Heurts/écrasement de personnes dont l'opérateur – avec/par la charge
    - Heurts/écrasement de personnes dont l'opérateur – avec/par les parties mobiles du pont roulant ou du portique
    - Retombée ou renversement de la charge
    - Interférence avec d'autres appareils de levage
    - Risques liés à l'environnement (obstacles...)
    - Risques liés aux conditions climatiques
    - Risques liés au manque de visibilité
    - Risques liés à l'utilisation de l'énergie mise en œuvre (mécanique, électrique, hydraulique...)
    - Risque de chute de hauteur du pontier
    - Risques liés à la commande en cabine
    - Chute, renversement ou ruine du pont roulant ou du portique
- ✓ **Exploitation des ponts roulants et portiques**
  - Opérations interdites, délicates
  - Règles d'utilisation des dispositifs de gestion d'interférences et de zones interdites
  - Effets de la conduite sous l'emprise de substances psychoactives
  - Risques liés à l'utilisation d'appareils pouvant générer un détournement de l'attention
  - Conduite à tenir en cas d'incident ou de défaillance du pont roulant ou du portique
  - Justification du port des EPI en fonction des risques liés à l'opération à réaliser
- ✓ **Accessoires de levage et règles d'élingage**
  - Choix et utilisation es accessoires de levage
  - Respect des règles d'élingage pour les opérations usuelles
  - Principales détériorations des accessoires de levage

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

✓ **Vérifications d'usage des ponts roulants et des portiques**

- Les câbles de levage
- Le crochet et son linguet de sécurité
- Le boitier/le pupitre de commande
- La voie de roulement des portiques et son encombrement

▪ **COURS PRATIQUES : (50% DE LA DURÉE DU STAGE)**

✓ **Prise de poste et vérification**

- Utilisation de la notice d'instruction et rapport de vérification périodique
- Mise en configuration d'exploitation
- Vérification visuelle afin de déceler les anomalies et d'en informer son responsable hiérarchique
  - De l'état du pont roulant ou du portique et de ses équipements
  - Des contacts entre le portique et sa voie de roulement, de la voie de roulement elle-même et de ses appuis, ainsi que de son absence d'encombrement
- Vérification du bon fonctionnement des dispositifs de sécurité
- Vérification de la mise en place des protections dans les zones de danger
- Impact des conditions météorologiques sur les manutentions prévues
- Vérification de l'adéquation du pont roulant ou du portique et des accessoires de levage aux opérations de levage à réaliser

✓ **Conduite et manœuvres**

- Réaliser l'élingage d'une charge
- Se positionner pour avoir la meilleure vision de la manœuvre et de son environnement, tout en restant hors de la zone de risque
- Réaliser des manœuvres, en mouvements simples et en mouvements combinés
- Préparer la zone de dépose de la charge
- Prendre et déposer une charge en un endroit précis
- Communiquer avec l'élingueur au moyen des gestes et signaux conventionnels
- Utiliser correctement les aides à la conduite
- Maîtriser et rattraper le ballant d'une charge

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- ✓ **Fin de poste, opérations d'entretien quotidien, maintenance**
  - Mettre le pont roulant ou le portique en position hors service
  - Rendre compte des anomalies et des dysfonctionnements
- **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :**
  - ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie
  - ✓ Tests théoriques et pratiques conformes aux recommandations de la CNAM en vigueur, notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation.
- **DOCUMENT DE VALIDATION :**
  - ✓ Attestation de fin de formation
  - ✓ Certificat CACES transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des ponts roulants, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Supports vidéo, pont roulants, élingues...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## AUTORISATION DE CONDUITE CHARIOT CAT. 3

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Être capable de conduire un chariot en sécurité
- Être capable d'assurer la maintenance de premier niveau de matériel afin de permettre l'attribution d'une autorisation de conduite conformément à la recommandation CNAM R489.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne débutante ou déjà expérimentée, de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite des chariots automoteurs à conducteur porté, destinée à les manipuler même occasionnellement.



### DURÉE :

#### Initiale :

2 journées – 14 heures.

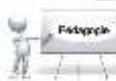
#### Réactualisation :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### ■ COURS THÉORIQUES : (40% DE LA DURÉE DU STAGE)

#### ✓ Réglementation

- Identifier les différentes instances et organismes de prévention
- La responsabilité pénale du cariste
- Les conditions requises pour la conduite d'un chariot
- Le plan de circulation
- Droit d'alerte, droit de retrait
- Circuler sur la voie publique

#### ✓ Classification et technologie

- Les différentes catégories de chariots
- Les sources d'énergie
- Les organes d'un chariot (terminologie)
- Le circuit hydraulique
- Le système d'élévation
- Les équipements porte-charge
- Les différentes transmissions
- Le moteur thermique
- La batterie d'accumulateur
- La plaque charge
- Conditions d'équilibre d'un chariot
- Distance de freinage
- Vérifications et opérations de maintenance de 1<sup>er</sup> niveau
- Réglage du siège.

#### ✓ Prévention des risques professionnels

- Les dispositifs de sécurité d'un chariot
- Les étiquettes de danger
- Les pictogrammes de manutention
- Le changement d'une bouteille de gaz, la mise en charge d'une batterie d'accumulateur,
- Le plan de circulation, le protocole de sécurité,
- Les principaux facteurs d'accidents
- La conduite à tenir en cas d'incident
- La VGP (Vérification Générale Périodique)

**Initiale :**

Inter 415 € HT  
intra nous consulter

**Réactualisation :**

Inter 285 € HT  
intra nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

✓ **Prévention des risques professionnels (suite)**

- L'interdiction de transport, d'élévation du personnel
- Les équipements de protections individuels
- Les risques de circulation ou de transports d'une charge

▪ **COURS PRATIQUES (60% DE LA DURÉE DU STAGE)**

✓ **Exercices pratiques avec un chariot de catégorie 3**

- Vérifier l'adéquation du chariot
- Interpréter les informations données par la plaque de charge et en déduire les conditions de stabilité frontale
- Assurer les opérations de prise et de fin de poste
- Circuler avec un chariot
- Prendre et déposer une charge
- Effectuer un gerbage dégerbage en pile
- Effectuer le stockage et déstockage dans un pelletier
- Assurer le chargement et le déchargement latéral d'un véhicule
- Manutentionner une charge longue ou volumineuse
- Signaler les difficultés et anomalies rencontrées

▪ **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :**

- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes à la recommandation R489 de la CNAM
- ✓ Synthèse et bilan de la formation

▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et attestation de compétences transmise à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des chariots, Chariot, entrepôt logistique avec racks, charges et circulations balisées, mise en situation par le biais d'exercices d'application pratiques. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R489 CAT. 3 (chariots élévateurs frontaux en porte à faux) et/ou CAT 5 (chariots élévateurs à mât rétractable) et/ou CAT 1B ou 1A

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Maîtriser la conduite en sécurité des chariots d'une ou plusieurs catégories, conformément à la nouvelle recommandation R489 de la caisse Nationale d'Assurance Maladie (CNAM)
- Être capable d'assurer la maintenance de premier niveau de matériel afin de permettre l'attribution d'une autorisation de conduite.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne débutante ou déjà expérimentée, de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite des chariots automoteurs à conducteur porté, destinée à les manipuler même occasionnellement.



### DURÉE :

**Débutant :**  
5 journées – 35 heures

**Initiale :**  
4 journées – 28 heures

**Expérimenté :**  
3 journées – 21 heures

**Réactualisation Cat 3 :**  
2 journées – 14 heures

**Réactualisation Cat 5 :**  
3 journées – 21 heures



### LIEU :

Nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### ▪ COURS THÉORIQUE : (40% DE LA DURÉE DU STAGE)

##### ✓ Connaissances générales

- Rôle et responsabilité de chacun
- Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques

##### ✓ Technologie des chariots de manutention automoteurs à conducteur porté

- Les principaux types de chariots de manutention
- Les catégories de Caces®
- Notions élémentaires de physique
- Stabilité et équilibre des chariots de manutention.
- Lecture de la plaque de charge

##### ✓ Risques liés à l'utilisation des chariots de manutention à conducteur porté

- Principaux risques
- Repérage de ces risques potentiels

##### ✓ Exploitation des chariots de manutention à conducteur porté

- Fonctionnement, rôle et utilité des différents dispositifs
- Conduite à tenir en cas d'incident ou de défaillance
- Justification du port des EPI
- Interprétation des pictogrammes et panneaux de circulation
- Plan de circulation et consignes de sécurité

##### ✓ Vérifications d'usage des chariots de manutention à conducteur porté

- Vérifications et opérations de maintenance de premier niveau qui incombent au cariste
- Principales anomalies concernant les éléments du chariot



#### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



#### COÛT INTER:

##### GRILLE TARIFAIRES 1 Caces

##### CACES - 1 catégorie [3 ou 5]

Débutant : 730 € HT

Initial : 650 € HT

Expérimenté : 515 € HT

Réact. Cat 3 : 417 € HT

Réact. Cat 5 : 490 € HT

##### GRILLE TARIFAIRES 2 Caces

##### CACES - 2 catégories [3 & 5]

Débutant : 730 € HT

Initial : 650 € HT

Expérimenté : 545 € HT

##### [1A ou 1B & 3 ou 1A ou 1B & 5]

Débutant : 730 € HT

Initiale : 650 € HT

Expérimenté : 490 € HT

##### GRILLE TARIFAIRES 3 Caces

##### CACES - 3 catégories [1A ou 1B - 3 & 5]

Débutant : 745 € HT

Initiale : 620 € HT

Expérimenté : 510 € HT

Intra nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ▪ COURS PRATIQUE : (60% DE LA DURÉE DU STAGE)

#### ✓ Prise de poste et vérification

Utilisation des documents suivants

- Vérification visuelle de l'état du chariot
- Vérification de l'engin et des dispositifs de sécurité
- Vérification de l'adéquation du chariot aux opérations de manutention à réaliser

#### ✓ Conduites et manœuvres

- Monter et descendre en sécurité du chariot
- Circuler à vide et en charge
- Prendre et déposer une charge au sol
- Effectuer le gerbage et le dégerbage de charges en pile
- Effectuer le stockage/déstockage dans un palettier
- Réaliser le chargement et le déchargement d'un véhicule
- Manutentionner une charge longue ou complexe
- Préparer une palette en hauteur
- Charger et décharger tout type de chariot sur un engin
- La prise et la dépose d'une charge longue et/ou volumineuse

#### ✓ Fin de poste – Opération d'entretien quotidien - Maintenance

- Vérifier les différents niveaux et identifier les manques éventuels
- Effectuer les opérations d'entretien journalier

### ▪ ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :

- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Tests théoriques et pratiques notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation. QCM valable 12 mois pour l'ensemble des catégories
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes à la recommandation R489 de la CNAM en vigueur et certifiés par un organisme de contrôle indépendant. Ils sont réalisés par un testeur certifié, n'ayant pas animé l'action de formation.



Catégorie 1A



Catégorie 1B



Catégorie 3



Catégorie 5

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et certificat Caces® transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

▪

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des chariots, Chariot, entrepôt avec racks, charges et circulation balisée, mise en situation par le biais d'exposés et d'exercices d'application pratiques. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R489 CAT. 2B chariots tracteurs industriels

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Maîtriser la conduite en sécurité des chariots, conformément aux recommandations de la CNAM en vigueur.
- Être capable d'assurer la maintenance de premier niveau du matériel afin de permettre l'attribution d'une autorisation de conduite conformément à la recommandation CNAM R489.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne débutante ou déjà expérimentée, âgée de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite des chariots automoteurs à conducteur porté, destinée à les manipuler même occasionnellement.



### DURÉE :

**Initial :**  
3 journées – 21 heures

**Réactualisation :**  
2 journées – 14 heures



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### ▪ COURS THEORIQUES : (40% DE LA DURÉE DU STAGE)

##### ✓ Règlementation :

- Rôle et responsabilités du constructeur/de l'employeur
- Conformité du matériel, notice d'instructions, aptitude médicale, vérifications réglementaires...
- Dispositif CACES (Rôle de l'assurance maladie, recommandations...)
- Rôle et responsabilité du conducteur
- Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques professionnels concernés

##### ✓ Classification et technologie

- Les différentes sources d'énergie des chariots, nature et identification
- Terminologie et caractéristiques générales
- Identification, rôle et principes de fonctionnement des différents composants et mécanismes
- Identification, rôle et principes de fonctionnement des différents organes et dispositifs de sécurité
- Risques liés à la neutralisation de ces dispositifs
- Dispositifs s'opposant à l'éjection du conducteur en cas de renversement ou basculement
- Equipements interchangeables et leur utilisation pour les chariots industriels
- Modes de transmission et de direction existants sur les chariots, savoir les identifier et en déduire les particularités de conduite qui en découlent.
- Principes de fonctionnement et technologie des moteurs thermiques des chariots



### COÛT :

**Initial :**  
 Inter 440 € HT  
 intra nous consulter

**Réactualisation :**  
 Inter 315 € HT  
 intra nous consulter



Catégorie 2B

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ✓ Classification et technologie (suite)

- Utilisation des batteries de traction des chariots électriques
- Notions élémentaires de physique
- Les principaux types de chariots de manutention, caractéristiques et spécificités
- Les catégories de Caces®R489 pour les chariots industriels à conducteur porté

### ✓ Prévention des risques professionnels

- Evaluation de la masse et de la position du centre de gravité des charges selon le lieu et l'activité.
- Conditions d'équilibre et de stabilité
- Facteurs qui influent sur la stabilité latérale (renversement) et longitudinale (basculement) durant les manutentions et les déplacements.
- Lecture de la plaque de charge
- Positionnement approprié de la charge sur le porte-charge
- Risques liés à l'utilisation des chariots
- Basculement du chariot vers l'avant
- Chute du chariot depuis un quai
- Chute de la charge, chute de hauteur.
- Heurts de personnes ou d'engins ou d'un obstacle en hauteur
- Ecrasement/coinçement d'une partie du corps du conducteur
- Risques liés au manque de visibilité
- Risques liés à l'utilisation des différents carburants
- Risques liés à la mise en œuvre des batteries d'accumulateurs
- Risques liés à l'utilisation de l'énergie
- Risques liés au bruit, aux vibrations
- Risques d'incendie / explosion
- Intoxication par les gaz d'échappement
- Repérage des risques potentiels sur le trajet à parcourir ou lors des opérations à effectuer
- Transport et élévation de personnes : connaître les interdictions, savoir expliciter et justifier les applications autorisées

### ✓ Exploitation des chariots de manutention à conducteur porté

- Identification des différents types de palettes existants, connaissance de leurs limites d'emploi
- Fonctionnement, rôle et utilité des différents dispositifs de réglage du siège

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- ✓ **Exploitation des chariots de manutention à conducteur porté (suite)**
  - Evaluation des distances de freinage, en fonction de la vitesse de déplacement du chariot et de la nature du sol
  - Modalités de remplissage d'un réservoir GPL à partir d'une station de stockage
  - Conduite à tenir en cas d'incident ou de défaillance sur le chariot ou la charge
  - Justification du port des EPI en fonction des risques liés à l'opération à réaliser
  - Interprétation des pictogrammes relatifs aux risques chimiques, biologiques et bactériologiques
  - Consultation et utilisation de la notice d'instructions du constructeur ; Interprétation des panneaux de circulation
- ✓ **Vérifications d'usage des chariots de manutention à conducteur porté**
  - Justification de l'utilité des vérifications et opérations de maintenance de premier niveau qui incombent au cariste avec réalisation pratique
  - Principales anomalies concernant les chaînes et mécanisme de levage, le circuit hydraulique, les organes de freinage et de direction, les bandages et pneumatiques

### ▪ COURS PRATIQUES : (60% DE LA DURÉE DU STAGE)

- ✓ **Exercices pratiques avec un chariot de la catégorie**
  - Prise de poste et mise en service
  - Vérifier la présence et la validité des documents réglementaires
  - Circuler avec au moins une remorque vide attelée au chariot
  - Arrêter le chariot en marche avant, en marche arrière, en ligne droite, en virage
  - Circuler en sécurité, s'arrêter et redémarrer sur un plan incliné et/ou un dévers, en charge
  - S'assurer de l'adéquation du chariot à la manutention à réaliser
  - Attelage d'une ou plusieurs remorques au chariot
  - Arrimage d'une charge sur la remorque
  - Décrochage de la ou les remorques
  - Réaliser les opérations de fin de poste
  - Réaliser les opérations de maintenance journalière
  - Rendre compte des anomalies relevées

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ▪ **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :**

- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Tests théoriques et pratiques notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation. QCM valable 12 mois pour l'ensemble des catégories
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes à la recommandation R489 de la CNAM en vigueur et certifiés par un organisme de contrôle indépendant. Ils sont réalisés par un testeur certifié, n'ayant pas animé l'action de formation.

### ▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et certificat Caces® transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des chariots, Chariot, entrepôt logistique avec racks, charges et circulations balisées, mise en situation par le biais d'exercices d'application pratiques. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R489 CAT. 1B transpalette à conducteur porté - Hauteur de levée > 1,20 m

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Maîtriser la conduite en sécurité des chariots d'une ou plusieurs catégories, conformément à la nouvelle recommandation R489 de la caisse Nationale d'Assurance Maladie (CNAM) afin de permettre l'attribution d'une autorisation de conduite.
- Être capable d'assurer la maintenance de premier niveau de matériel.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne débutante ou déjà expérimentée, âgée de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite des chariots élévateurs, destinée à les manipuler même occasionnellement.



### DURÉE :

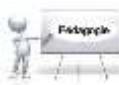
**Initial :**  
 3 journées – 21 heures

**Réactualisation :**  
 2 journées – 14 heures



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### ▪ COURS THÉORIQUE : (40% DE LA DURÉE DU STAGE)

##### ✓ Connaissances générales

- Rôle et responsabilité de chacun
- Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques

##### ✓ Technologie des chariots de manutention automoteurs à conducteur porté

- Les principaux types de chariots de manutention
- Les catégories de Caces®
- Notions élémentaires de physique
- Stabilité et équilibre des chariots de manutention.
- Lecture de la plaque de charge

##### ✓ Risques liés à l'utilisation des chariots de manutention à conducteur porté

- Principaux risques
- Repérage de ces risques potentiels

##### ✓ Exploitation des chariots de manutention à conducteur porté

- Fonctionnement, rôle et utilité des différents dispositifs
- Conduite à tenir en cas d'incident ou de défaillance
- Justification du port des EPI
- Interprétation des pictogrammes et panneaux de circulation
- Plan de circulation et consignes de sécurité

##### ✓ Vérifications d'usage des chariots de manutention à conducteur porté

- Vérifications et opérations de maintenance de premier niveau qui incombent au cariste
- Principales anomalies concernant les éléments du chariot



### COÛT :

#### Initial :

Inter 440 € HT  
intra nous consulter

#### Réactualisation :

Inter 315 € HT  
intra nous consulter



Catégorie 1B



Catégorie 1B

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ■ COURS PRATIQUE : (60% DE LA DURÉE DU STAGE)

#### ✓ Prise de poste et vérification

Utilisation des documents suivants

- Vérification visuelle de l'état du chariot
- Vérification de l'engin et des dispositifs de sécurité
- Vérification de l'adéquation du chariot aux opérations de manutention à réaliser

#### ✓ Conduites et manœuvres

- Monter et descendre en sécurité du chariot
- Circuler à vide et en charge
- Prendre et déposer une charge au sol
- Effectuer le gerbage et le dégerbage de charges en pile
- Effectuer le stockage/déstockage dans un palettier
- Réaliser le chargement et le déchargement d'un véhicule
- Manutentionner une charge longue ou complexe
- Préparer une palette en hauteur
- Charger et décharger tout type de chariot sur un engin
- La prise et la dépose d'une charge longue et/ou volumineuse

#### ✓ Fin de poste – Opération d'entretien quotidien - Maintenance

- Vérifier les différents niveaux et identifier les manques éventuels
- Effectuer les opérations d'entretien journalier

### ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :

- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Tests théoriques et pratiques notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation. QCM valable 12 mois pour l'ensemble des catégories
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes à la recommandation R489 de la CNAM en vigueur et certifiés par un organisme de contrôle indépendant. Ils sont réalisés par un testeur certifié, n'ayant pas animé l'action de formation.

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et certificat Caces® transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des chariots, Chariot, entrepôt avec racks, charges et circulation balisée, mise en situation par le biais d'exposés et d'exercices d'application pratiques. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R489 CAT. 1A transpalette à conducteur porté - Hauteur de levée < 1,20 m

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Maîtriser la conduite en sécurité des chariots d'une ou plusieurs catégories, conformément à la nouvelle recommandation R489 de la caisse Nationale d'Assurance Maladie (CNAM)
- Être capable d'assurer la maintenance de premier niveau de matériel afin de permettre l'attribution d'une autorisation de conduite.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne débutante ou déjà expérimentée, de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite des chariots automoteurs à conducteur porté, destinée à les manipuler même occasionnellement.



### DURÉE :

#### Initial :

3 journées – 21 heures

#### Réactualisation :

2 journées – 14 heures



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### COURS THEORIQUE : (40% DE LA DURÉE DU STAGE)

- ✓ **Connaissances générales**
  - Rôle et responsabilité de chacun
  - Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques
- ✓ **Technologie des chariots de manutention automoteurs à conducteur porté**
  - Les principaux types de chariots de manutention
  - Les catégories de Caces®
  - Notions élémentaires de physique
  - Stabilité et équilibre des chariots de manutention.
  - Lecture de la plaque de charge
- ✓ **Risques liés à l'utilisation des chariots de manutention à conducteur porté**
  - Principaux risques
  - Repérage de ces risques potentiels
- ✓ **Exploitation des chariots de manutention à conducteur porté**
  - Fonctionnement, rôle et utilité des différents dispositifs
  - Conduite à tenir en cas d'incident ou de défaillance
  - Justification du port des EPI
  - Interprétation des pictogrammes et panneaux de circulation
  - Plan de circulation et consignes de sécurité
- ✓ **Vérifications d'usage des chariots de manutention à conducteur porté**
  - Vérifications et opérations de maintenance de premier niveau qui incombent au cariste
  - Principales anomalies concernant les éléments du chariot



COÛT :

**Initial :**

Inter 440 € HT  
 intra nous consulter

**Réactualisation :**

Inter 315 € HT  
 intra nous consulter



Catégorie 1A



## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ▪ **COURS PRATIQUE : (60% DE LA DURÉE DU STAGE)**

✓ **Prise de poste et vérification**

Utilisation des documents suivants

- Vérification visuelle de l'état du chariot
- Vérification de l'engin et des dispositifs de sécurité
- Vérification de l'adéquation du chariot aux opérations de manutention à réaliser

✓ **Conduites et manœuvres**

- Monter et descendre en sécurité du chariot
- Circuler à vide et en charge
- Prendre et déposer une charge au sol
- Effectuer le gerbage et le dégerbage de charges en pile
- Effectuer le stockage/déstockage dans un palettier
- Réaliser le chargement et le déchargement d'un véhicule
- Manutentionner une charge longue ou complexe
- Préparer une palette en hauteur
- Charger et décharger tout type de chariot sur un engin
- La prise et la dépose d'une charge longue et/ou volumineuse

✓ **Fin de poste – Opération d'entretien quotidien - Maintenance**

- Vérifier les différents niveaux et identifier les manques éventuels
- Effectuer les opérations d'entretien journalier

### **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :**

- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Tests théoriques et pratiques notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation. QCM valable 12 mois pour l'ensemble des catégories
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes à la recommandation R489 de la CNAM en vigueur et certifiés par un organisme de contrôle indépendant. Ils sont réalisés par un testeur certifié, n'ayant pas animé l'action de formation.

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et certificat Caces® transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des chariots, Chariot, entrepôt avec racks, charges et circulation balisée, mise en situation par le biais d'exposés et d'exercices d'application pratiques. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R486 CAT. B - Plateforme élévatrice mobile de personnes (PEMP)

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Être capable de réaliser les contrôles nécessaires avant et après chaque utilisation des engins.
- Être capable d'assurer la conduite et l'exploitation en toute sécurité des PEMPs, en fonction de la configuration des lieux et de l'environnement de travail afin de permettre l'attribution d'une autorisation de conduite
- Être capable d'assurer la maintenance de premier niveau du matériel.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne débutante ou déjà expérimentée, de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à la conduite des chariots élévateurs, destinée à les manipuler même occasionnellement.



### DURÉE :

**Initial :**  
3 journées – 21 heures

**Réactualisation :**  
2 journées – 14 heures



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### ▪ COURS THÉORIQUES : (40% DE LA DURÉE DU STAGE)

#### ✓ Connaissances générales

- Rôle et responsabilité de chacun
- Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques ;

#### ✓ Technologie des PEMPs

- Les différentes sources d'énergie des PEMPs, nature et identification
- Terminologie et caractéristiques générales
- Identification, rôle et principes de fonctionnement :
- Les différents composants et mécanismes
- Les différents organes et dispositifs de sécurité des PEMPs
- Les différents postes de commande des PEMPs et organes de services

#### ✓ Les principaux types de PEMPs – Les catégories de Caces®

- Caractéristiques et spécificités des différentes PEMPs existantes
- Usages courants et limites d'utilisation

#### ✓ Notions élémentaires de physique

- Evaluation de la masse, de la surface au vent et de la position du centre de gravité des charges
- Conditions de stabilité

#### ✓ Stabilité des PEMPs

- Conditions d'équilibre et règle de stabilité des PEMPs
- Lecture et utilisation des courbes de charge

#### ✓ Risques liés à l'utilisation des PEMPs

- Principaux risques – Origine(s) et moyens de prévention associés



## COÛT :

### Initial :

Inter 615 € HT  
 intra nous consulter

### Réactualisation :

Inter 510 € HT  
 intra nous consulter

**Autres :** Complément de formation pratique suite à échec

**Durée :** 1,5 jours  
 (11 heures)

**Tarif :** nous consulter



Catégorie B



## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ✓ Exploitation des PEMP

- Opérations interdites
- Justification du choix et du port des EPI
- Adéquation de la PEMP aux opérations à effectuer
- Limites d'emploi
- Signification des différents pictogrammes

### ✓ Vérifications d'usage des PEMP

- Principales anomalies

## ■ COURS PRATIQUES : (60% DE LA DURÉE DU STAGE)

### ✓ Prise de poste et vérification

- Utilisation des notices d'instruction et VGP
- Vérification visuelle de l'état de l'engin et de son équipement
- Vérification du bon fonctionnement des dispositifs de sécurité
- Vérification des niveaux et réalisation des apponts journaliers

### ✓ Conduite et manœuvres

- Monter et descendre en sécurité de la PEMP
- Positionner la PEMP en fonction de la tâche à effectuer
- Déplacer la PEMP le long de parois verticales et horizontales, dans un espace limite
- Suivant le type et le groupe de PEMP
  - Circuler en marche avant-arrière, ligne droite-courbe, dans toutes les configurations possibles du poste de conduite
  - Savoir effectuer ou faire effectuer une manœuvre de descente de secours/dépannage (au sol)
- Communiquer avec l'accompagnant au moyen des gestes et signaux conventionnels, savoir réagir à un signal d'alerte
- Stationner et arrêter la PEMP en sécurité

### ✓ Fin de poste – Opérations d'entretien quotidien – Maintenance

- Vérifier les différents niveaux et identifier les manques éventuels
- Effectuer les opérations d'entretien journalier
- Rendre compte des anomalies et dysfonctionnements

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ▪ **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :**

- ✓ Tests théoriques et pratiques notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation. QCM valable 12 mois pour l'ensemble des catégories
- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes à la recommandation R486 de la CNAM en vigueur et certifiés par un organisme de contrôle indépendant. Ils sont réalisés par un testeur certifié, n'ayant pas animé l'action de formation

### ▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et certificat Caces® transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

PEMP de la catégorie, circulation balisée, structure d'évolution, Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

## UTILISATION DU PALAN

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- De conduire le palan dans le respect des consignes de sécurité aux différentes opérations de manutention à réaliser.
- D'assurer la maintenance de 1<sup>er</sup> niveau du matériel utilisé.
- De rendre compte des anomalies et des difficultés rencontrées dans l'exercice de ses fonctions



### PUBLIC & PREREQUIS

Tout personnel reconnu médicalement apte, devant utiliser un palan



### DURÉE :

½ journée – 3 heures 30.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### PARTIE THÉORIQUE : (50% DE LA DURÉE DU STAGE)

- ✓ Eléments de réglementations et responsabilité
- ✓ Description des principaux organes et dispositifs de sécurité Importance et coûts des accidents du travail
- ✓ L'analyse des risques avant le travail Prévention des accidents du travail
- ✓ Les vérifications journalières avant la mise en service
- ✓ Appliquer les consignes de conduite et de sécurité en vigueur dans l'entreprise et aux différentes opérations de manutention
- ✓ Respecter une productivité minimum en adéquation avec les consignes de sécurité
- ✓ Assurer la maintenance de 1<sup>er</sup> niveau
- ✓ Rendre compte des anomalies et des difficultés rencontrées

### PARTIE PRATIQUE : (50% DE LA DURÉE DU STAGE)

- ✓ Vérifications et consignes à la prise de poste, des réactions de l'appareil
- ✓ Mancœuvres : consignes de sécurité au cours des opérations, maîtrise du ballant à vide et en charge, gestes de commandement et signaux sonores, prise, déplacement et dépose de pièces
- ✓ Elingage : points d'ancre et d'élingage, choix et mise au rebut des accessoires, stockage et entretien

### DOCUMENT DE VALIDATION :

- ✓ Attestation de fin de formation

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application.

Diaporama, vidéo... Contrôle des connaissances théoriques et pratiques à l'issue de la formation

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R482 CAT. F - Chariots Manutention tout terrain Maintien et actualisation des compétences

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- D'effectuer des manœuvres professionnelles et utiliser en toute sécurité les différents types d'engins de chantier, conformément à la recommandation R482 de la Caisse Nationale d'Assurance Maladie (CNAM)
- De réaliser les contrôles nécessaires avant et après chaque utilisation et assurer la maintenance de premier niveau du matériel



### PUBLIC & PREREQUIS

Tout conducteur expérimenté de 18 ans et plus, reconnu médicalement apte à la conduite des engins de chantier, destiné à les utiliser même occasionnellement.



### DURÉE :

3 journées - 21 heures.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Réactualisation :

Inter 780 € HT  
 intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### ▪ COURS THORIQUES : (30% DE LA DURÉE DU STAGE)

##### ✓ Connaissances générales

- Rôle et responsabilité de chacun
- Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques ;

##### ✓ Technologie des engins de chantier

- Terminologie (motorisation, transmission, équipement, châssis, organes de roulement...)
- Caractéristiques générales (masse, vitesse, capacité de charge...)
- Identification, rôle et principes de fonctionnement
- Différents composants et mécanismes (chaîne cinématique, circuit de freinage...)
- Différents dispositifs de sécurité - Risques liés à la neutralisation de ces dispositifs
- Structures de protection ROPS, FOPS et TOPS
- Les principaux types d'engins de chantier - Les catégories de CACES®
- Règles de circulation applicables aux engins de chantier
- Identification et signification des différents panneaux
- Circulation sur chantier
- Circulation sur voie publique

##### ✓ Risques liés à l'utilisation des engins de chantier

- Principaux risques liés au fonctionnement de l'engin - Origine(s) et moyens de prévention associés
- Principaux risques liés à la conduite / aux déplacements de l'engin - Origine(s) et moyens de prévention associés



## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ✓ **Exploitation des engins de chantier**

- Transport et élévation de personnes : connaître les interdictions, savoir expliciter et justifier les applications autorisées,
- Conduite à tenir en cas d'incident ou de défaillance de l'engin (panne, incendie...),
- Port des EPI en fonction des risques liés à l'opération à réaliser,
- Pictogrammes et mentions d'avertissement apposés sur l'engin
- Gestes et signaux de commandement

### ✓ **Vérifications d'usage des engins de chantier**

- La maintenance de 1<sup>er</sup> niveau

## ▪ **COURS PRATIQUES : (70% DE LA DURÉE DU STAGE)**

### ✓ **Prise de poste et vérification**

- Utilisation des documents (notice d'instructions et VGP)
- Vérification visuelle de l'état de l'engin et de son équipement
- Vérification du bon fonctionnement des dispositifs de sécurité
- Vérification des niveaux et réalisation des apponts journaliers

### ✓ **Conduite et manœuvres**

- Circuler en marche avant et arrière, en ligne droite et en courbe, à vide ou en charge
- Sélectionner les rapports de boîte de vitesse adaptés, en manuel et en automatique,
- Utiliser correctement les dispositifs de freinage,
- Recourir de façon appropriée aux aides à la conduite, disponibles
- Respecter les conditions de stabilité de l'engin,
- Identifier les sources potentielles de risques liés à la circulation et à la stabilité de l'engin
- Tâches spécifiques Suivant la catégorie d'engins concernée
- Stationner et arrêter l'engin en sécurité

### ✓ **Fin de poste – Opérations d'entretien quotidien – Maintenance**

- Stationner l'engin hors d'une zone à risques, sur terrain plat
- Positionner les équipements (lame, godet...) en sécurité

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- ✓ **Fin de poste – Opérations d'entretien quotidien – Maintenance (suite)**
  - Mettre en œuvre le frein de parking et les sécurités adaptées (leviers au point mort...), arrêter le moteur, consigné
  - Effectuer les opérations d'entretien journalier (nettoyage des parties vitrées, des rétroviseurs, du poste de conduite...)
  - Rendre compte des anomalies et dysfonctionnements
  - Savoir effectuer un calage approprié aux opérations d'entretien courantes.

- **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :**

- ✓ Tests théoriques et pratiques notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation. QCM valable 12 mois pour l'ensemble des catégories
- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes aux recommandations de la CNAM en vigueur et certifiés par un organisme de contrôle indépendant. Ils sont réalisés par un testeur certifié, n'ayant pas animé l'action de formation

- **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et certificat Caces® transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des engins de chantier. Engin, terrain aménagé avec charges et circulations balisées. Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CACES R485 CAT. 1 ou CAT. 2

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Être capable d'assurer la conduite en toute sécurité d'un chariot de manutention automoteur gerbeur à conducteur accompagnant conformément à la nouvelle recommandation R485 de la CNAM.
- Être capable d'assurer la maintenance de premier niveau du matériel.



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne débutante ou déjà expérimentée, de 18 ans et plus, reconnue médicalement apte à manipuler un chariot automoteur gerbeur à conducteur accompagnant, destinée à les manipuler même occasionnellement.



### DURÉE :

2 journées - 14 heures.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 350 € HT  
 intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### ■ COURS THÉORIQUE : (50% DE LA DURÉE DU STAGE)

- ✓ **Connaissances générales**
  - Rôle et responsabilité de chacun
  - Connaissance des différents acteurs internes et externes en prévention des risques ;
- ✓ **Technologie des chariots automoteurs gerbeurs à conducteur accompagnant**
  - Les principaux types de gerbeurs à conducteur accompagnant
  - Les catégories de Caces®
  - Notions élémentaires de physique
  - Stabilité et équilibre des gerbeurs à conducteur accompagnant
  - Lecture de la plaque de charge
- ✓ **Risques liés à l'utilisation des gerbeurs à conducteur accompagnant**
  - Repérage de ces risques potentiels
- ✓ **Exploitation des gerbeurs à conducteur accompagnant**
  - Fonctionnement, rôle et utilité des différents dispositifs
  - Conduite à tenir en cas d'incident ou de défaillance
  - Justification du port des EPI
  - Interprétation des pictogrammes et panneaux de circulation
  - Plan de circulation et consignes de sécurité
- ✓ **Vérifications d'usage des gerbeurs à conducteur accompagnant**
  - Vérifications et opérations de maintenance de premier niveau qui incombent au cariste
  - Principales anomalies concernant les éléments du chariot

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)



### ■ **COURS PRATIQUE (50% DE LA DURÉE DU STAGE)**

#### ✓ **Prise de poste et vérification**

Utilisation des documents suivants

- La vérification visuelle de l'état du gerbeur
- La vérification de l'engin et des dispositifs de sécurité
- La vérification de l'adéquation du gerbeur aux opérations de manutention à réaliser

#### ✓ **Conduites et manœuvres**

- Manœuvrer et diriger le gerbeur, en marche avant et arrière, en ligne droite et en courbe, à vide et en charge
- Prendre et déposer une charge au sol
- Effectuer le gerbage et le dégerbage de charges en pile
- Effectuer le stockage/déstockage d'un palettier
- Réaliser le chargement et le déchargement d'un véhicule à quai par l'arrière
- Effectuer le chargement et le déchargement d'un véhicule au moyen d'un hayon

#### ✓ **Fin de poste – Opération d'entretien quotidien - Maintenance**

- Vérifier les différents niveaux et identifier les manques éventuels
- Effectuer les opérations d'entretien journalier

### ■ **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE :**

- ✓ Tests théoriques et pratiques notés sur 100 points, avec minimum de 70 points pour validation. QCM valable 12 mois pour l'ensemble des catégories
- ✓ Mise en situation pratique avec l'engin de la catégorie concernée
- ✓ Le QCM et le test pratique sont conformes à la recommandation R485 de la CNAM en vigueur et certifiés par un organisme de contrôle indépendant. Ils sont réalisés par un testeur certifié, n'ayant pas animé l'action de formation

### ■ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et certificat Caces® transmis à l'employeur pour établissement de l'autorisation de conduite

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret sur la conduite des gerbeurs, Chariot, entrepôt avec racks, charges et circulation balisée, mise en situation par le biais d'exercices d'application pratiques. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



Gie

Osiris

## SANTE – PREVENTION - ENVIRONNEMENT

### ARBRE DES CAUSES – ANALYSE DES ACCIDENTS

**Objectifs :** Comprendre l'intérêt d'analyser les incidents ou accidents du travail. Acquérir et maîtriser la méthodologie de construction d'un arbre des Causes pour :

- L'analyse des accidents et incidents.
- Connaître les règles de prévention à appliquer
- Savoir choisir et évaluer des solutions



#### PUBLIC :

Techniciens et Agents de Maîtrise.



#### PREREQUIS :

Aucun



#### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



#### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



#### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



#### COÛT :

Inter 280 € HT  
 Intra nous consulter

#### PROGRAMME DE LA FORMATION

##### Tour de table (0h15)

- **LES ENJEUX DE LA SECURITE (0H45)**
  - ✓ Les enjeux de la sécurité
  - ✓ Les accidents du travail et maladies professionnelles : définitions, coûts, statistiques, indicateurs
  - ✓ Les enjeux : coûts et conséquences de la non-sécurité
- **ANALYSER LES ACCIDENTS DANS LA DEMARCHE DE PREVENTION (2H00)**
  - ✓ Pour agir
  - ✓ Pour communiquer
  - ✓ Pour répondre à la réglementation (enquête accident du travail)
  - ✓ Constitution d'un groupe de travail : Les participants, Les pièges à éviter
- **ANALYSE DES ACCIDENTS – LA METHODE DE L'ARBRE DES CAUSES (4 H00)**
  - ✓ Présentation de la méthode
  - ✓ Le recueil des faits :
    - Visites de terrains
    - Interview collective et individuelle
    - Méthodes I.T.MA.MI. et QOQCP
    - Travail de groupe
    - Brainstorming
  - ✓ La construction de l'arbre des causes
  - ✓ La recherche et la sélection des mesures préventives et correctives :
    - L'interprétation de l'arbre des causes
    - Intégration des outils de l'entreprise lors d'une phase de préparation

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application.  
 Diaporama, vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CONTROLE D'ATMOSPHERE

### Objectifs :

- Comprendre la nécessité des contrôles d'atmosphère pour certaines activités industrielles. Notions d'explosimétrie, d'oxygénométrie, de toximétrie. Techniques de mesures.



### PUBLIC :

Toute personne amenée à réaliser ponctuellement ou régulièrement des contrôles d'atmosphère. Les personnes concernées par cette problématique : AM, encadrement, fabricants, maintenance, service sécurité.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

½ journée – 3 heures 30.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Formateur du centre de formation.



### COÛT :

Inter 110 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h05)

#### ■ POURQUOI CONTRÔLER L'ATMOSPHÈRE ? (0H10)

- ✓ (L'activité industrielle et les 3 risques que peuvent évaluer le contrôle d'atmosphère : explosivité, teneur en oxygène, recherche d'un toxique). La sécurisation des interventions par des mesures de prévention dont le contrôle d'atmosphère

#### ■ LES RISQUES À MESURER (0H40)

- ✓ Composition de l'air normal, la respiration, impact du manque d'oxygène pour l'être humain, les origines du manque d'oxygène (oxydation, combustion, respiration, activité bactérienne), vocabulaire du manque d'oxygène (asphyxie, hypoxie, anoxie), EPI contre le manque d'oxygène, excès d'oxygène
- ✓ Particularité de l'état gazeux dans la maîtrise d'un toxique, les gaz inodores, densité relative des gaz par rapport à l'air et influence sur leur localisation, mouvement thermique des gaz, gaz sous pression
- ✓ Toxicité aigu, toxicité chronique, VLE /VLCT/VME, quelques exemples, Fiche de donnée sécurité
- ✓ Le monoxyde de carbone, comment il peut être générer, pourquoi il nous intoxique, effets de l'exposition (suivant 2 matrices : temps d'exposition et teneur en monoxyde de carbone)
- ✓ Explosivité : domaine d'explosivité, notion de LIE et LSE, quelques exemples

#### ■ TECHNIQUES DE MESURES (0H35)

- ✓ Explosimètres : Oxydation catalytique (principe, étalonnage, limites), détection catharomérique, capteurs à infrarouge
- ✓ Oxygénométrie : technologie électrochimique à électrolyte liquide
- ✓ Toxicométrie : principe d'une cellule électrochimique, principe technologie PID (photo ionisation), principe technologie colorimétrique (tube de prélèvement)

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **GÉNÉRALITÉS SUR LES DÉTECTEURS ET LEUR UTILISATION (0H35)**
  - ✓ Les différents modèles (fixe, portable, jetable, mono gaz, multi gaz), la nécessité d'un calibrage régulier par du personnel habilité. Justesse par « test bump » avec un mélange étalon. Notion de point zéro en atmosphère propre. Les ambiances qui endommagent les cellules et peuvent fausser les mesures.
  - ✓ Port d'un détecteur en mode diffusion. Utilisation d'une sonde de prélèvement et impact sur les temps de réponse
  - ✓ Bon usage d'un détecteur : Se protéger si exposition au risque qu'on mesure. Protection du détecteur (choc, chutes, immersion). Dialogue avec la personne en charge du matériel
  - ✓ Bonne pratique de la mesure : balayage multi niveaux pour sonder une capacité, nécessité de renouveler les mesures, pièges à éviter
  - ✓ Les alarmes, conduite à tenir.
- **DÉMONSTRATION PRATIQUE. (0H30)**
  - ✓ Pour l'intra, l'entreprise met à disposition son matériel.
- **LES PROCÉDURES (0H30)**
  - ✓ Procédures de l'entreprise, responsabilité
  - ✓ Permis de feu et contrôle d'atmosphère
  - ✓ Espace confiné : généralités, Permis de pénétrer et contrôle d'atmosphère
  - ✓ Fouilles et profondeur qui peuvent déclencher un recours au permis de pénétrer quelques exemples d'accidentologie
- **CONCLUSION**
- **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE (0H25) :**
  - ✓ Contrôle des connaissances par QCM

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipé d'un écran tactile, diaporama, Vidéo, démonstration de matériels...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## ÉLABORER, STRUCTURER, RÉDIGER UN CAHIER DES CHARGES

### Objectifs :

- Construire un cahier des charges adapté au projet
- Comprendre les risques associés à une mauvaise expression du besoin
- Construire le cahier des charges



### PUBLIC :

Toute personne participant à l'élaboration d'un cahier des charges.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 367 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **QU'EST-CE QU'UN CAHIER DES CHARGES (0H45)**
- **POURQUOI UN CAHIER DES CHARGES (1H00)**
- **LES OBJECTIFS D'UN CAHIER DES CHARGES (2H00)**
- **LA COMMUNICATION ET LE CAHIER DES CHARGES (2H00)**
- **EXEMPLE(S) DE CAHIER(S) DES CHARGES (1H00)**

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## EMPOTAGE / DEPOTAGE

### Objectifs :

- Prendre conscience des particularités du poste Empoteur / Dépoteur dans l'organisation logistique, commerciale et QSE de l'établissement
- Connaître l'existence des réglementations concernant les matières dangereuses



### PUBLIC :

Toute personne travaillant ou appelée à travailler occasionnellement sur un poste de transfert de matières dangereuses et chargement / déchargement de vrac en général



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Formateur du centre de formation.



### COÛT :

Inter 235 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

##### ▪ CADRE RÉGLEMENTAIRE GÉNÉRAL (1H00)

- ✓ La coactivité de l'agent de transport et de l'agent de transfert
- ✓ Rappel des grands principes du code du travail (responsabilités de l'employeur et du salarié), droit de retrait
- ✓ ICPE, site SEVESO, transport de matières dangereuses, ADR, RID, ADNR, IMDG
- ✓ Responsabilité pénale.

##### ▪ TRANSFERT ET SÉCURITÉ (1H00)

- ✓ Risque incendie explosion : triangle du feu, point éclair, limites d'explosivité, zone Atex, maîtrise du risque incendie explosion et réaction en cas de brûlure thermique, explosion des poussières (pulvérulents)
- ✓ Risque toxique : voie de pénétration des produits chimiques, FDS et leur structure, exemple de la FDS de l'acétone et rubriques concernant particulièrement l'empotage dépôtage. Pictogrammes de danger SGH/CLP. Conduite à tenir en cas de brûlure chimique. Cartouches de protection respiratoire contre les toxiques. Risque asphyxie, anoxie
- ✓ Risque environnemental : pollution par nuage toxique, pollution des eaux, dispositifs de rétention
- ✓ Autres risques : routier, manutention manuelle, chute de plain-pied, chute de hauteur, bruit, électrique

##### ▪ LE CHARGEMENT DÉCHARGEMENT PAR ÉTAPES CHRONOLOGIQUE (1H30) :

- ✓ Accueil transporteur : protocole de sécurité
- ✓ Placardage de sécurité : plaque orange, code produit, code matière, symbole de danger, localisation de ces éléments sur les ensembles routiers ou ferroviaires, équipement du transporteur
- ✓ Pesée, attente

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### ■ LE CHARGEMENT DÉCHARGEMENT PAR ÉTAPES CHRONOLOGIQUE (SUITE) :

- ✓ L'aire d'empotage dépotage : accès, dégagement, capacité à recueillir les fuites, identification du poste, alarmes, matériel de premiers secours, douches et laves œil, moyens de lutte contre l'incendie, consignes de sécurité affichées au poste, bouton d'arrêt d'urgence, consignes et modes opératoires (exemples Carsat)
- ✓ Mise en place de la citerne : calage, mise à la terre (VIDEO), alerte météo orage
- ✓ Passerelle fixe, mobile, passerelle de citerne avec garde-corps, intervention avec harnais et point d'ancrage
- ✓ Ouverture de dôme, VIDEO risque dépression en cas de vidange avec oubli de mise à l'atmosphère
- ✓ Flexibles de connexion : utilisation, danger, réglementation
- ✓ Bras de chargement : utilisation, avantage par rapport aux flexibles.
- ✓ Dispositif de sécurité contre le débordement. Gestion des incompatibles
- ✓ Condamnation de l'accès pendant le transfert, aération et captage des vapeurs
- ✓ Vérification des capacités de réception, notion de masse volumique, densité. Surcharge, effet de ballant du liquide dans la citerne.
- ✓ Prise d'échantillon éventuelle, connexion pour transfert, les différents modes (chargement en dôme, chargement en source par le bas, déchargement par gravité, déchargement par pompage, déchargement par transfert d'atmosphère, déchargement par pression additionnelle, cas des produits pulvérulents)
- ✓ Règle d'or «ne jamais intervenir pour étancher une fuite sur une canalisation sous pression »
- ✓ Fin de transfert et départ du véhicule (fermetures des vannes, déconnexion, contrôle creux de route, vérification placardage, pesée de sortie, documents de bord...)

### ■ VISITE DE SOCORAIL ET ÉCHANGE AVEC UN RESPONSABLE (1H)

### ■ VISITE DU BTR ET ÉCHANGE AVEC UN RESPONSABLE (1H30)

### ■ CONCLUSION

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **ÉPREUVE INDIVIDUELLE (0H30) :**

- ✓ Contrôle des connaissances par QCM

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle avec écran tactile, visites. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



Gie

Osiris

## GESTION D'UNE SITUATION DE CRISE P.O.I.

### Objectifs :

- Créer une cellule de crise.
- Évaluer les risques.
- Gérer la situation de crise



### PUBLIC :

Cadre prenant la permanence (week-end et jours fériés)



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée ½

10 heures 30.



### LIEU :

Salle de réunion du Service Sécurité OSIRIS.



### INTERVENANT :

Service Sécurité/  
Service Environnement  
GIE OSIRIS.



### COÛT :

Nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table (0h15)

- **PRÉSENTATION ET VISITES DU SITE DES ROCHE ET DU SITE DE ROUSSILLON (1/2 JOURNÉE – 3H30)**
  - ✓ Présentation des sites et des entreprises présentes sur la plate-forme
  - ✓ Présentation des aspects environnementaux des sites : Station Trèfle pour Roussillon, les canaux du site de Roussillon, le bassin grand sinistre (Roussillon), le bassin BRASERO (Les Roches)
  - ✓ Visite de chacun des sites.
- **FORMATION DE GESTION DE CRISE (1 JOURNÉE – 2h00)**
  - ✓ Introduction
    - Objectif de cette formation
    - Qu'est-ce qu'une situation de crise ?
    - Les enjeux de la gestion de crise
    - Organisation de la plate-forme
    - Les outils de gestion de crise
  - ✓ Plan d'opération interne des sites ROC et RON
  - ✓ Législation
  - ✓ Le POI : Un outil opérationnel
  - ✓ Contenu et gestion des dossiers POI
- **DOSSIER D'INFORMATION D'URGENCE DE LA PLATE-FORME (2h00)**
  - ✓ Objectifs du dossier d'info d'urgence de la plate-forme
  - ✓ Les destinataires de ce document
  - ✓ Contenu du dossier d'information d'urgence
- **COMMUNIQUE DE PRESSE (0h30)**
  - ✓ Guide pour la rédaction d'un communiqué de presse
- **TRANSAID (1H00)**
  - ✓ Objectif de TRANSAID
  - ✓ Intervention TRANSAID
  - ✓ Qui fait appel à TRANSAID ?
  - ✓ Démarche
  - ✓ Protocole d'accord

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **NOTION D'INCENDIE (0H30)**
  - ✓ Principes stratégiques
  - ✓ Les différents types d'émulseurs
  - ✓ La mousse
  - ✓ Les principes tactiques
  - ✓ La poudre
- **CONCLUSION (0H15)**
- **ÉPREUVE INDIVIDUELLE (0H30) :**
  - ✓ Exercice pratique de mise en situation d'une gestion de crise

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## GESTES ET POSTURES

### Objectifs :

- Identifier et caractériser les situations à risques propres à chaque activité
- Connaître les principes de prévention et rendre les agents acteurs de leur sécurité
- Apprendre à manipuler des charges en préservant son dos

Pour y parvenir cette formation permettra au stagiaire d'être capable de :

- Connaître le fonctionnement physiologique de la colonne vertébrale et des membres supérieurs
- Privilégier l'utilisation des outils d'aide à la manutention quand cela est possible
- D'adopter des nouvelles postures adaptées à leur morphologie leur métier et leurs contraintes de travail afin de préserver leur santé et de prévenir les risques de troubles musculosquelettiques
- D'éviter les mauvaises positions et puisse s'auto corriger le cas échéant
- De connaître les principes de préparation réveil musculaire et récupération à l'effort dans un contexte de travail



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

La théorie se passe en salle le matin avec une petite démonstration sur les différentes techniques de port de charges et une méthode d'échauffement avec quelques exercices d'étirement sur des tapis de sol. L'après-midi, déplacement sur site pour faire une adaptation aux techniques sur le matériel utilisé au quotidien par les salariés. Nous possédons tous un **CAPITAL SANTE**, il faut apprendre à le protéger.

#### ▪ MATIN : (SÉQUENCE 1 – 2H30) – EN SALLE

- ✓ Accueil des participants et tour de table
- ✓ La démarche de prévention
- ✓ Les risques physiques et leurs enjeux, incidence sociale professionnelle et personnelle, risques accidents du travail et maladies professionnelles
- ✓ Les spécificités des métiers du personnel présent
- ✓ La mécanique humaine, fonctionnement du corps humain
- ✓ Evaluation formative continue sur les notions de danger de fonctionnement du corps humain et de démarche de prévention.

#### ▪ MATIN : (SÉQUENCE 2 – 1H30) – EN SALLE

- ✓ Les gestes de travail et la manutention, approche théorique
- ✓ Exercices de préparation et récupération corporelle, échauffement et étirement
- ✓ Les principes de sécurité physique et d'économie d'effort



**COÛT :**

Inter 225 € HT  
Intra nous consulter

## **PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)**

### **■ APRÈS-MIDI : (SÉQUENCE 3 - 2H30) – SUR SITE**

- ✓ Application des acquis en conditions réelles de travail
- ✓ Pratique expérimentale dans l'atelier avec outils du quotidien
- ✓ Déplacement dans les locaux de travail des stagiaires, observation et analyse des situations
- ✓ Manipulation des outils de travail spécifiques à chaque équipe
- ✓ Manutention de charges avec ou sans matériel, comment choisir
- ✓ Réflexion sur les postures contraignantes rencontrées
- ✓ Evaluation formative continue sur les risques de prévention, de manutention de charges et d'utilisation du matériel à disposition
- ✓ Réponse aux attentes individuelles des stagiaires et aux attentes spécifiques des services

### **■ APRÈS-MIDI : (SÉQUENCE 4 - 0H30) – SUR SITE**

- ✓ Synthèse, bilan et évaluation à chaud de la satisfaction des stagiaires

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

© Gie Osiris

## SENSIBILISATION AUX GESTES QUI SAUVENT

Répondre aux exigences de la loi du 3 juillet 2020

Décret n° 2021-469 du 19 avril 2021 relatif à la sensibilisation à la lutte contre l'arrêt cardiaque et aux gestes qui sauvent. (Objectif Présidentiel affirmé de disposer de 80% de citoyens formés.)

**Objectifs :** Sur le terrain, le participant sera capable :

- D'assurer la protection immédiate, adaptée et permanente, de lui-même, de la victime et des autres personnes, des dangers environnants, notamment du suraccident en utilisant, si nécessaire, les moyens à disposition ;
- d'assurer la transmission de l'alerte aux secours d'urgence adaptés (15, 18, 112 ou 114) ;
- de reconnaître une victime qui saigne abondamment et réaliser les gestes de secours qui s'imposent pour assurer sa survie ;
- de reconnaître une victime qui ne répond pas et ne réagit pas, d'apprécier la respiration et de réaliser les gestes de secours qui s'imposent pour assurer sa survie ;
- de mettre une victime dans une position d'attente adéquate.
- Utiliser de manière adéquate un défibrillateur automatisé externe, afin de maximiser les chances de réanimation



### PUBLIC

Tout salarié avant son départ à la retraite.



### DURÉE

1/2 journée. - 3h30 (horaire 8h30-12h)



### LIEU

Espace des Marronniers.



### INTERVENANTS

Formateur agréé



COUT : 145 € HT.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

Accueil (0h15)

- Introduction (0h15)
- Prévention et mesures de sécurité (0h45)
- Premier secours et gestion d'une hémorragie externe
- Réanimation cardio-pulmonaire (RCP) et utilisation du défibrillateur automatisé externe (DAE) (1h)
- Mises en situation (1h)
- Bilan de la formation (0h15)
- Moyens pédagogiques

Mise en situation par le biais d'une participation active, chaque participant devra réaliser tous les gestes demandés. Diaporama, Vidéo...

- 
- 
- Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.
-

## LEGISLATION SECURITE

### Objectifs :

- Prendre conscience de son rôle et de ses responsabilités en tant que donneur d'ordre ou intervenant
- Etre capable de rédiger un plan de prévention, une autorisation de travail, un permis, une analyse de risque
- Coordonner la réalisation des interventions et en assurer la sécurité



### PUBLIC :

Agents de Maîtrise, techniciens ; De façon générale toute personne appelée à émettre ou valider une demande de travail, un ordre de travail, une autorisation de travail générale ou particulière ou à travailler avec des entreprises extérieures



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table (0h30)

- **LE CADRE RÉGLEMENTAIRE (1H00)**
  - ✓ Opérations d'entreprises extérieurs / intervention chez un client
  - ✓ Etre capable de chargement/déchargement (très rapide)
  - ✓ Opérations BTP/génie civil (très rapide)
- **LES RESPONSABILITÉS QUI PEUVENT ÊTRE ENGAGÉES (1H00)**
  - ✓ Etude de cas de jurisprudence afin de comprendre les erreurs à ne pas commettre
- **ASSURER EFFICACEMENT SA MISSION DE DONNEUR D'ORDRE (3H00)**
  - ✓ Identifier et prévenir les risques d'interférence :
    - Notion de co-activité
    - Identification et analyse des risques
    - Définition des moyens de prévention
  - ✓ Éléments indispensables de l'organisation
  - ✓ Opérations permanentes/opérations ponctuelles
  - ✓ Les outils : plans de prévention annuels, plans de prévention ponctuels, autorisations de travail, permis de travail, analyse de risque pour intervention chez le client
  - ✓ Réaliser une bonne inspection préalable
  - ✓ Rédiger un plan de prévention, une autorisation de travail, une analyse de risque
  - ✓ Transmettre les consignes de sécurité du site
  - ✓ Suivre la réalisation de l'intervention, des travaux
  - ✓ Surveillance, inspection, recadrage
- **RAPPELS DES PRINCIPALES ACTIVITÉS À RISQUES ET MESURES DE PRÉVENTION (1H00)**
  - ✓ Travaux par point chaud
  - ✓ Travaux en hauteur/travaux avec risques de chute
  - ✓ Travaux d'ordre électrique
  - ✓ Travaux à proximité ou avec utilisation de substances chimiques
  - ✓ Travaux nécessitant l'utilisation d'engins de manutention



**COÛT :**

Inter 280 € HT  
Intra nous consulter

**PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)**

- **CONCLUSION – CLÔTURE DU STAGE (0H30)**
- **ÉPREUVE INDIVIDUELLE**
  - ✓ Évaluation étude de cas, mise en pratique

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipée d'un écran tactile. Diaporama, discussions collégiales

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## PRÉPARER DES TRAVAUX D'ARRÊTS D'UNITÉS

- Objectifs :** ▪ Connaître et appréhender les différentes phases d'un arrêt d'unité, rôle de chacun



### PUBLIC :

Toute personne participant aux travaux d'arrêts.



### PREREQUIS :

Aucun



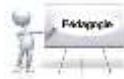
### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 799 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

▪ **RECUEIL DES TRAVAUX POTENTIELS :**

- ✓ Les différents acteurs de l'entreprise (2h00)
- ✓ Les contraintes à prendre en compte (2h00)
- ✓ Les définitions des travaux à réaliser (3h00)
- ✓ Préparation et planning prévisionnel de la consultation au choix des prestataires (3h00)
- ✓ Suivi des travaux, points de surveillance (2h00)
- ✓ Gestion des imprévus (1h30)

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## PREPARATEUR, SURVEILLANT DE TRAVAUX ET INTERVENANTS EN ESPACES CONFINES

### Objectifs :

- Réaliser une analyse des risques pour ce type de travaux
- Savoir détecter le danger, se protéger, réagir en cas d'accident et intervenir en sécurité.
- Préparer les travaux en espaces confinés.
- D'intervenir en sécurité



### PUBLIC :

Personnes supervisant les chantiers en espace confiné ainsi que les intervenants dans ces mêmes lieux (cuves, fosses...). Personnes chargées de préparer ce type d'intervention dans le cadre du plan de prévention.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

#### **ATTENTION, NON ADAPTÉ AUX INTERVENANTS EN ÉGOUTS**

- **PRINCIPAUX DANGERS : (0H30)**
  - ✓ Risque chimique, asphyxie, risque mécanique, Biologique, ATEX.
- **PROCESSUS DE MISE EN SÉCURITÉ (2H00) :**
  - ✓ Evaluation du risque, mise en place des moyens de préventions et de protections collectives et individuelles, points importants pour la sécurité à intégrer dans lors de la rédaction du mode opératoire.
- **COMMENT SE PROTÉGER (1H00) :**
  - ✓ Procédures, équipement collectif, ÉPI, fonctionnement des détecteurs de gaz et des explosimètres ; procédure de contrôle d'atmosphère.
- **COMMENT RÉAGIR EN CAS D'ACCIDENT (0H30).**
- **RÔLE DU SURVEILLANT DE TRAVAUX (2 H00) :**
  - ✓ Définition du poste, la règle des trois contacts, responsabilité du surveillant.
- **CONCLUSION – QCM ET DÉBRIEFING (0H45)**
- **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE :**
  - ✓ Exposé et démonstrations pratiques sous forme de vidéos. Mix de méthode démonstrative et déductive. Nombreux échanges sur les thèmes abordés.
  - ✓ Les exemples sont orientés selon les situations suivantes : cuves et réservoirs ; fouilles et puits. Exercices de réflexion, en salle, de sécurisation de situations d'intervention.
  - ✓ Exercices en commun de réflexion sur le comportement.

#### PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)



**COÛT :**

Inter 290 € HT  
Intra nous consulter

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Projections diaporamas (fixe, animation et films) ; travail au tableau.

**Supports fournis :**

- ✓ Un feuillet de poche format A5 en couleur avec les principales informations.
- ✓ Une documentation "pour en savoir plus".

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## SENSIBILISATION A LA QUALITE

### Objectifs :

- Connaître les principes d'une démarche de Management de la Qualité
- Acquérir les outils du Management de l'amélioration des performances des processus. Connaître la structure du référentiel ISO 9001 : 2015 – pour en maîtriser la compréhension
- Former les participants à « l'esprit Qualité » pour appréhender les principes d'application efficace d'une Démarche de Management de la Qualité
- Connaître la structure du référentiel ISO 9001 : 2015 pour en appliquer les exigences et mettre en œuvre le Système de Management de la Qualité de l'entreprise
- Tout acteur de l'Entreprise, chargé de comprendre, de mettre en œuvre et de relayer les dispositions qualité



### PUBLIC :

Tout acteur de l'Entreprise, chargé de comprendre, de mettre en œuvre et de relayer les dispositions qualité.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 280 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- **UN REFERENTIEL UNIQUE : LA NORME ISO 9001 (0H30)**
  - ✓ Objectifs de la Version 2015
  - ✓ Les principes du Management de la Qualité
- **MANAGEMENT DES PROCESSUS (3H00)**
  - ✓ Comprendre l'approche processus
  - ✓ Le Cycle PDCA : l'amélioration continue au cœur du système qualité
  - ✓ Mise en œuvre de l'approche processus
  - ✓ La description des processus
  - ✓ La mesure et surveillance des processus
- **ANALYSE ADAPTEE DES EXIGENCES DE LA NORME ISO 9001 :2015 (3H00)**
  - ✓ Système de Management de la Qualité
  - ✓ Responsabilité de la Direction
  - ✓ Management des ressources
  - ✓ Réalisation du produit
  - ✓ Mesures, analyses et améliorations
- **ÉPREUVE INDIVIDUELLE :**
  - ✓ Évaluation des acquis par QCM

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## RÉALISER SON PLAN DE PRÉVENTION

### Objectifs :

- Identifier les obligations légales organisant l'intervention d'entreprises extérieures sur un site
- Analyser les éléments à vérifier lors de la visite préalable
- Recenser les risques – définir les mesures de prévention



### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne participant à l'élaboration d'un plan de prévention et/ou ayant en charge le suivi de travaux :

- Le Responsable de l'Entreprise
- Le Conducteur de Travaux
- Le Chargé d'Affaires
- Le Chef de Chantier
- Le Responsable

QHSE



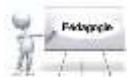
### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 399 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

##### IDENTIFIER SES OBLIGATIONS (2H45)

- ✓ Cerner le cadre réglementaire des interventions réalisées par les entreprises extérieures (distinguer les opérations concernées par le décret de 1992, reconnaître l'obligation de prévention des différents intervenants et l'analyse préalable des risques)
- ✓ Organiser le partage de responsabilités avec les sous-traitants (évaluer ses responsabilités et celles des différents intervenants, définir le cadre d'une opération et obligations des différents intervenants, Mise en situation : identification des types de travaux et d'interventions qui nécessitent l'application du plan de prévention)

##### RÉDIGER SON PLAN DE PRÉVENTION (2H30)

- ✓ Définir les étapes clés d'un plan de prévention
- ✓ Identifier les points essentiels à intégrer dans le plan de prévention
- ✓ Préparer son analyse des risques et son inspection préalable

##### ELABORER, METTRE EN PLACE ET SUIVRE SON PLAN DE PRÉVENTION (1H30)

- ✓ Réaliser son inspection préalable
- ✓ Organiser le contrôle de l'application du PDP pendant l'intervention des entreprises extérieures
- ✓ Faire vivre son plan de prévention

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Validation par ETUDE DE CAS

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## SAUVETEURS SECOURISTES DE TRAVAIL – Initiale

### Objectifs :

- A l'issue de cette formation, le stagiaire doit être capable :
- De situer le cadre juridique de son intervention
- De réaliser une protection adaptée
- D'examiner la(les) victime(s) avant et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir
- Faire alerter ou alerter en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise
- Secourir la(les) victime(s) de manière appropriée



### PUBLIC :

Tout personnel



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées ½  
17 heures 30.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE  
ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Service santé au travail  
ou

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Hors service santé au travail plateforme  
Inter 270 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **CONTENU THEORIQUE - 2H30**
  - ✓ Le rôle du SST
  - ✓ L'obligation de porter secours
  - ✓ Les limites de la responsabilité
- **LES NOTIONS DE BASE EN PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS**
  - ✓ Les accidents du travail
  - ✓ Les maladies professionnelles
  - ✓ Les AT de son secteur
- **LA PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS DANS L'ENTREPRISE**
  - ✓ Les acteurs de la Santé Sécurité au Travail
  - ✓ La place du SST parmi les acteurs internes et externes de la SST
  - ✓ L'organisation de la prévention en entreprise et les personnes qu'elle implique
- **CONTENU PRATIQUE & EVALUATION - 14H45**
- **PROTEGER - EXAMINER - SECOURIR - FAIRE ALERTER ET/OU ALERTER**

#### PROTÉGER

  - ✓ Les signaux d'alerte aux populations et les consignes de protections associées
  - ✓ La notion de phénomènes dangereux
  - ✓ La notion de situation dangereuse
  - ✓ Le mécanisme d'apparition du dommage
  - ✓ Les 4 familles de dangers persistants
  - ✓ Les matériels et personnes qualifiés et/ou habilités pour la protection
  - ✓ Le dégagement d'urgence

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### EXAMINER

- ✓ Les signes indiquant que la vie de la victime est menacée, ordre de rechercher de ces signes et les techniques préconisées permettant de les déceler.
- ✓ Les résultats à atteindre empêchant l'aggravation de l'état de la victime
- ✓ L'ordre de priorité des résultats à atteindre

### FAIRE ALERTER OU ALERTER

- ✓ Les éléments du message
- ✓ Les critères permettant de choisir la personne la plus apte à transmettre l'alerte
- ✓ Les consignes en cas d'accident de l'entreprise

### SECOURIR

- ✓ **Cas 1** – La victime saigne abondamment
- ✓ **Cas 2** – La victime s'étouffe
- ✓ **Cas 3** – La victime se plaint de malaise
- ✓ **Cas 4** - La victime se plaint de brûlures
- ✓ **Cas 5** – La victime se plaint d'une douleur empêchant certains mouvements
- ✓ **Cas 6** – La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment
- ✓ **Cas 7** – La victime ne répond pas, mais elle respire
- ✓ **Cas 8** – La victime ne répond pas et ne respire pas

### EPREUVE CERTIFICATIVE

- ✓ **Epreuve 1** : Lors d'une mise en situation d'AT simulée, le candidat devra montrer sa capacité à mettre en œuvre l'intégralité des compétences lui permettant d'intervenir efficacement face à la situation proposée.
- ✓ **Epreuve 2** : Lors d'un entretien avec le formateur, le candidat devra répondre à un questionnement simple portant sur ses compétences en matière de prévention.

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## SAUVETEURS SECOURISTES DE TRAVAIL – Recyclage

### Objectifs :

- A l'issue de cette formation, le stagiaire doit être capable :
- De situer le cadre juridique de son intervention
  - De réaliser une protection adaptée
  - D'examiner la(les) victime(s) avant et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir
  - De faire alerter ou alerter en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise
  - De secourir la(les) victime(s) de manière appropriée



### PUBLIC :

Tout personnel



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Service santé au travail  
 ou

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Hors service santé au travail plateforme  
 Inter 215 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0H15)

#### ■ CONTENU THEORIQUE (0H45)

##### RETOUR D'EXPERIENCE – RAPPELS SUR :

- ✓ Le rôle du SST
- ✓ L'obligation de porter secours
- ✓ Les limites de la responsabilité
- ✓ Les AT de son secteur
- ✓ L'organisation de la prévention en entreprise et les personnes qu'elle implique

#### ■ CONTENU PRATIQUE (6H00)

##### PROTEGER - EXAMINER - SECOURIR - FAIRE ALERTER ET/OU ALERTER

- ✓ Cas 1 – La victime saigne abondamment
- ✓ Cas 2 – La victime s'étouffe
- ✓ Cas 3 – La victime se plaint de malaise
- ✓ Cas 4 - La victime se plaint de brûlures
- ✓ Cas 5 – La victime se plaint d'une douleur empêchant certains mouvements
- ✓ Cas 6 – La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment
- ✓ Cas 7 – La victime ne répond pas, mais elle respire
- ✓ Cas 8 – La victime ne répond pas et ne respire pas

#### ■ ÉPREUVE CERTIFICATIVE :

- ✓ **Epreuve 1 :** Lors d'une mise en situation d'AT simulée, le candidat devra montrer sa capacité à mettre en œuvre l'intégralité des compétences lui permettant d'intervenir efficacement face à la situation proposée.
- ✓ **Epreuve 2 :** Lors d'un entretien avec le formateur, le candidat devra répondre à un questionnement simple portant sur ses compétences en matière de prévention.

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



## SENSIBILISATION A L'ENVIRONNEMENT

- Objectifs :** ▪ Sensibilisation aux problèmes de l'environnement au sein de l'activité industrielle de la plateforme chimique de Roussillon



### PUBLIC :

Ensemble du personnel avec une priorité (stage adapté pour les intervenants sur les installations de production).



### PREREQUIS :

Aucun



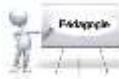
### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

GIE OSIRIS.



### COÛT :

Inter 220 € HT  
 Intra nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table, présentation de la journée (0h15)

- **INTRODUCTION QUELQUES DÉFINITIONS (0H20)**
  - ✓ L'environnement, l'écosystème, la pollution, le développement durable, ICPE. Norme ISO 14001.
- **L'ACCIDENT, LES CATASTROPHES ENVIRONNEMENTALES (0H20)**
  - ✓ Accident de Pierre-Bénite (1976), Roussillon 1985 et les suites de l'accident (mesures imposées)
- **LE MILIEU AQUATIQUE / LE MILIEU SÉDENTAIRE AQUATIQUE (0H50)**
  - ✓ Qualité de l'eau, bilan oxygène, eutrophisation, azote /phosphore et eutrophisation, bio accumulation des polluant dans les sédiments, métaux lourds, hydrocarbures, salinité
  - ✓ Vidéo « La station biologique du secteur de Bourgoin-Jallieu »
- **LE MILIEU ATMOSPHÉRIQUE (0H30)**
  - ✓ Indice qualité de l'air, dioxyde de soufre et oxyde d'azote, COV, particule en suspension, l'effet de serre et impact de certain gaz (notion de PRG), engagement du site de Roussillon, thermographie
- **LES DECHETS (0H15)**
  - ✓ Gestion des déchets sur le site de Roussillon, tri et valorisation, compactage, séchage des boues biologiques, incinération
- **SOLS, SOUS-SOLS ET EAUX SOUTERRAINES (0H25)**
  - ✓ Pollution des sols et passif historique, surveillance des eaux souterraines, prélèvement dans la nappe phréatique, piézomètre en pompage, techniques de préventives et curatives de la pollution
- **LES NUISANCES (BRUIT /ODEURS ...) (0H15)**
  - ✓ Réglementation du bruit, mesures aux abords du site

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **BIO DIVERSITÉ, NATURA 2000, RESSOURCE EN EAU (0H20)**
  - ✓ Objectif de Natura 2000, l'île de la platière, l'enjeu de la limitation des prélèvements des eaux souterraines dans la zone
- **LA NORME ISO14001 (0H15)**
  - ✓ Application à Roussillon et objectif
- **LE RÔLE DES AUTORITÉS (0H15)**
  - ✓ Instruction préfectorale d'autorisation d'exploiter, les agences de l'eau, DREAL, Observatoire Atmo-AuvergneRhôneAlpes
- **VISITE DU CÔNE DE REJET DU CANAL GÉNÉRAL (1H)00**
- **VISITE DE LA STATION TRÈFLE AVEC LE RESPONSABLE STATION (1H30)**
- **CONCLUSION, APPRÉCIATIONS (0H30)**

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## SENSIBILISATION AUX RISQUES DE PRÉSENCE DE LEGIONELLES (Tours aéroréfrigérantes)

### Objectifs :

- Identifier le risque lié à la présence de légionnelles.
- Identifier les installations à risque.
- Utiliser les outils de prévention et de protection du risque de légionnelles dans son activité

Cette formation répond aux exigences du Code du travail et de l'arrêté du 14/12/2013 pour les personnels intervenant à proximité de tours aéroréfrigérantes.



### Public:

Personnes intervenant au voisinage d'installations de refroidissement évaporatif par dispersion d'eau dans un flux d'air généré, par ventilation mécanique ou naturelle (tours aéroréfrigérantes). Préveneurs des entreprises intervenantes sur les sites concernés.

**PREREQUIS** aucun



### DURÉE :

½ journée – 3 heures 30.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION Tour de table (0h15)

#### ■ COURS THÉORIQUE (3H15)

- ✓ La légionellose
  - La maladie
  - La bactérie et l'origine de la contamination
- ✓ Les établissements concernés par le risque de présence de légionnelles
  - Les systèmes à risques
  - Les types d'établissements
  - Le contexte réglementaire
  - Les installations classées
- ✓ La prévention et la protection du personnel
  - Les principes généraux de prévention et moyens de prévention
  - L'utilisation des équipements de protection individuelle contre le risque de présence de légionnelles
  - Le comportement à adopter.

#### ■ DOCUMENT DE VALIDATION :

- ✓ Attestation de fin de formation

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TRAVAUX D'ENTRETIEN COURANT

- Objectifs :**
- S'approprier les différents types d'entretien
  - Maîtriser les travaux réalisés



**PUBLIC :**

Toute personne amenée à jouer un rôle dans le suivi des travaux.



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

1 journée – 7 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



**COÛT :**

Inter 340 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **MISSIONS DE LA MAINTENANCE (1H30)**
- **CONTRIBUTION DES DIFFÉRENTS SERVICES (1H30)**
- **LES DIFFÉRENTS TYPES D'ENTRETIEN (1H45)**
- **LE SUIVI DES INTERVENTIONS (2H00)**

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## SECURITE – FORMATIONS REGLEMENTAIRES

### ATEX NIVEAU 0 -SENSIBILISATION AUX RISQUES - PERSONNEL NON-INTERVENANT

#### Objectifs :

- Identifier les mécanismes de l'explosion
- Identifier les procédures d'accès et consignes générales à respecter en zone ATEX



#### PUBLIC & PREREQUIS

Toute personne travaillant sur un site exploitant des zones ATEX et susceptible d'intervenir ou de pénétrer dans une zone dangereuse, mais n'intervenant pas sur le matériel (personnel administratif, opérateur...)



#### DURÉE :

1 journée – 7 heures



#### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



#### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



#### COÛT :

Inter 280 € HT  
 Intra nous consulter

#### PROGRAMME DE LA FORMATION

##### Tour de table (0h15)

- **GENERALITES SUR LES ATMOSPHERES EXPLOSIVES (2H30)**
- **LA SIGNALISATION DES ZONES ATEX (1H00)**
- **LES REGLES GENERALES DE SECURITE LIEES AUX SITES ATEX (2H30)**
- **CONCLUSION – CONTRÔLE DE CONNAISSANCE (0H30)**

- ✓ Un contrôle des connaissances théorique sous forme de QCM est effectué afin d'évaluer les compétences acquises.

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Salle équipée d'un écran tactile. Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## ATEX NIVEAU 1 – PERSONNEL TECHNIQUE INTERVENANT EN ZONE

- Objectifs :**
- Identifier les mécanismes de l'explosion lors des interventions
  - Adapter son comportement à l'environnement ATEX



### PUBLIC

Techniciens de maintenance, électriciens ou non, salariés de l'entreprise ou des entreprises extérieures (dépannage, maintenance, installation...) travailleurs temporaires, toute personne appelée à intervenir en zone ATEX sur du matériel certifié ATEX.

### PREREQUIS



### DURÉE :

2 journées – 14 heures



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 720 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **GENERALITES SUR LES ATMOSPHERES EXPLOSIVES (3H30)**
  - **DEFINITION DES ZONES ATEX (3H00)**
  - **RAPPEL SUR LES MATERIELS UTILISABLES EN ZONE (3H45)**
  - **LES REGLES D'INTERVENTION A RESPECTER EN ZONE ATEX (3H00)**
  - **CONCLUSION – CONTRÔLE DE CONNAISSANCE (0H30)**
- ✓ Un contrôle des connaissances théorique sous forme de QCM est effectué afin d'évaluer les compétences acquises.

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Salle équipée d'écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## ATEX NIVEAU 1 – ACHETEUR DE MATERIEL ATEX

### Objectifs :

- Acquérir les connaissances permettant l'achat de matériel ATEX adaptés aux zones ATEX et connaître les règles aussi bien en électricité qu'en mécanique.
- Faire l'adéquation matériel – zone.



PUBLIC

### & PREREQUIS

Acheteur de matériel ATEX.



1 jour



Espace des Marronniers



### INTERVENANTS

Intervenants extérieurs.



inter 415 €

Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- Vocabulaire. (0h30)
- Principe du zonage ATEX. (0h30)
- Les directives ATEX européenne. (1h)
- Principales technologies utilisées dans les matériels ATEX électrique et non électrique. (1h)
- Notions importantes dans la gestion de l'électricité statique. (1h)
- Maintenance obligatoire du matériel ATEX. (1h)
- Matériels utilisables en zone ATEX, adéquation matériel zone ATEX. (0h30)
- Marquage ATEX, lecture de plaque. (0h30)
- Méthodes de limitation des effets de la déflagration. (0h30)

Un contrôle des connaissances théorique sous forme de QCM sera effectué afin d'évaluer les acquis

#### Moyens pédagogiques

Salle équipée d'écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## ATEX NIVEAU 2

### Objectifs :

- Identifier ses responsabilités et son rôle d'encadrement
- Analyser les risques liés aux interventions sur du matériel en zone ATEX
- Définir les moyens et conditions d'intervention des personnes



### PUBLIC

Préventeur Sécurité,  
 Responsable d'équipe de  
 maintenance,  
 Chef de chantier,  
 personnel encadrant,  
 réalisant des  
 interventions sur du  
 matériel ATEX et/ou en  
 zone ATEX

**PREREQUIS** aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 720 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- **GENERALITES SUR LES ATMOSPHERES EXPLOSIVES (1H00)**
- **DEFINITION DES ZONES ATEX (2H00)**
- **RAPPEL SUR LES MATERIELS UTILISABLES EN ZONE (1H00)**
- **LES REGLES D'INTERVENTION A RESPECTER EN ZONE ATEX (2H00)**
- **OBLIGATION ET RESPONSABILITES DU PERSONNEL D'ENCADREMENT (2H00)**
- **ANALYSE DES RISQUES PREALABLES AUX INTERVENTIONS (3H00)**
- **ORGANISATION DES INTERVENTIONS (2H00)**
- **CONCLUSION – CONTRÔLE DE CONNAISSANCE (0H30)**
  - ✓ Un contrôle des connaissances théorique sous forme de QCM est effectué afin d'évaluer les compétences acquises.

#### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipée d'écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## AUTORISATIONS DE TRAVAIL (AT) - AUTORISATIONS PARTICULIERES (AP)

**Objectifs :** ▪ Travailler et faire travailler en sécurité,



### PUBLIC :

Toute personne devant signer des autorisations de travail et autorisations particulières.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

½ journée - 3 heures 30.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Formateur du centre de formation.



### COÛT :

Inter 110 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0H15)

##### ▪ GENERALITES (0H15)

- ✓ L'AT : les principes, son rôle.
- ✓ Sa place dans la coordination de la sécurité.
- ✓ Les acteurs de l'AT

##### ▪ Les autorisations – Évaluation (3H00)

- ✓ Exemple d'AT dans des situations industrielles
- ✓ Les autorisations particulières (AP) (Feu, fouilles, consignation...)
- ✓ Jurisprudence de l'AT
- ✓ Exercices de rédaction – signature d'AP
- ✓ Evaluation

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application.  
 Diaporama...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## HABILITATION ELECTRIQUE – UTE NF C 18510 – Initiale – Indice 0

- Objectifs :**
- Connaître les consignes et prescriptions de sécurité (C18510)
  - Vérifier et compléter les connaissances techniques
  - Eviter les accidents et répondre aux obligations légales



**PUBLIC :**

Tout public



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

1 journée – 7 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



**COÛT :**

Inter 200 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0H30)

- **LES RISQUES ELECTRIQUES (1H30)**
  - ✓ Statistiques sur les accidents d'origine électrique
  - ✓ Effets et dangers du courant électrique
  - ✓ Les contacts directs et indirects
- **PRESCRIPTIONS DE SECURITE C 18510 BT/HT (2H00)**
  - ✓ Classes de tension BTA/BTB, HTA/HTB
  - ✓ Codification des opérations, rôle des intervenants
  - ✓ Distances d'approche des installations BT/HT
- **DESCRIPTIFS DES LOCAUX BT/HT (2H00)**
  - ✓ Matériel de sécurité électrique (outillage et équipements)
  - ✓ Lecture de signalisation
  - ✓ Travaux non électrique, distances d'approche et de voisinage

#### **INCENDIE ET SECOURISME (0H30)**

- ✓ Conduite à tenir en cas d'accident ou d'incendie.

#### **TEST DE CONTROLE DES CONNAISSANCES (0H30)**

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 3 ans.**

#### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo... Utilisation des plateaux techniques. Validation par QCM

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## HABILITATION ELECTRIQUE – UTE NF C 18510 – Initiale - Indices B0/BE/BC

- Objectifs :**
- Connaître les consignes et prescriptions de sécurité (C18510)
  - Vérifier et compléter les connaissances techniques
  - Eviter les accidents et répondre aux obligations légales



**PUBLIC :**

Tout public



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

2 journées – 14 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



Inter 399 € HT  
 Intra nous consulter

### **PROGRAMME DE LA FORMATION**

#### **Tour de table (0H15)**

- **LES RISQUES ELECTRIQUES (3H00)**
  - ✓ Statistiques sur les accidents d'origine électrique
  - ✓ Effets et dangers du courant électrique (circonstance professionnelle)
- **APPAREILLAGE BASSE TENSION (3H00)**
  - ✓ Symboles d'appareillages, classes d'appareils
  - ✓ Fonctionnement et rôle des fusibles, disjoncteurs, différentiels, relais thermiques, sectionneurs
- **PREScriptions DE SECURITE C 18510 BT (3H00)**
  - ✓ Catégories de tension
  - ✓ Classification des opérations, titres
  - ✓ Procédures pratiques réarmements, consignation-arrêt
- **EXERCICE CONSIGNATION-ARRET ATELIER (2H00)**
- **INCENDIE ET SECOURISME (2H00)**
  - ✓ Conduite à tenir, matériel de sécurité
- **TEST DE CONTROLE DES CONNAISSANCES (0H45)**
  - ✓ Après correction, un avis d'habilitation est transmis à l'employeur

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 3 ans.**

#### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais

d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

Matériels électriques mis à disposition

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## HABILITATION ELECTRIQUE – UTE NF C 18510 – Recyclage - Indices B0/BE/BC

### Objectifs :

- Connaître les consignes et prescriptions de sécurité (C18510)
- Vérifier et compléter les connaissances techniques
- Eviter les accidents et répondre aux obligations légales



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée ½

10 heures 30.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE  
ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 315 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **LES RISQUES ELECTRIQUES – RAPPELS (1H30)**
  - ✓ Statistiques sur les accidents d'origine électrique
  - ✓ Effets et dangers du courant électrique (circonstance professionnelle)
- **APPAREILLAGE BASSE TENSION (2H15)**
  - ✓ Symboles d'appareillages, classes d'appareils
  - ✓ Fonctionnement et rôle des fusibles, disjoncteurs, différentiels, relais thermiques, sectionneurs
- **PREScriptions DE SECURITE C 18510 BT (2H15)**
  - ✓ Catégories de tension
  - ✓ Classification des opérations, titres
  - ✓ Procédures pratiques réarmements, consignation-arrêt
- **EXERCICE CONSIGNATION-ARRET ATELIER (2H)**
- **INCENDIE ET SECOURISME (1H15)**
  - ✓ Conduite à tenir, matériel de sécurité
- **TEST DE CONTROLE DES CONNAISSANCES (0H45)**
  - ✓ Après correction, un avis d'habilitation est transmis à l'employeur

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 3 ans.**

#### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...  
Matériels électriques mis à disposition

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## HABILITATION ELECTRIQUE - UTE NF C18510 - Recyclage Indices B2V/BR/BC/H0/H2/HC

### Objectifs :

- Connaître les consignes et prescriptions de sécurité (C18510)
- Vérifier et compléter les connaissances techniques
- Eviter les accidents et répondre aux obligations légales



### PUBLIC :

Personne électricien



### PREREQUIS :

aucun



### DURÉE :

1 journée ½

10 heures 30.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 315 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **LES RISQUES ELECTRIQUES (2H)**
  - ✓ Statistiques sur les accidents d'origine électrique
  - ✓ Effets et dangers du courant électrique
  - ✓ Circonstances professionnelles
  - ✓ Moyens de protection les contacts directs et indirects
- **LES SCHEMAS DE LIAISON A LA TERRE (2H)**
  - ✓ Choix et contraintes en fonction des réseaux et récepteurs
  - ✓ Choix technique des appareillages de protection
  - ✓ Sensibilité, sélectivité
  - ✓ Nouvelle norme NF C 15100
- **PREScriptions DE SECURITE C 18510 BT/HT (2H)**
  - ✓ Historique habilitation, textes, réglementations
  - ✓ Définitions, classifications des opérations et niveaux
  - ✓ Procédures pour travaux et interventions
  - ✓ Procédure de consignation d'équipements
  - ✓ Distances d'approche lors de travaux
- **EXERCICE DE CONSIGNATION BT (2H)**
- **INCENDIE ET SECOURISME (1H15)**
  - ✓ Conduite à tenir, matériel de sécurité
- **TEST DE CONTROLE DES CONNAISSANCES (0H45)**
  - ✓ Après correction, un avis d'habilitation est transmis à l'employeur

**Maintien et actualisation des compétences obligatoire tous les 3 ans.**

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo... Utilisation des plateaux techniques

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



## MANIPULATION DES EXTINCTEURS - Équipier de 1<sup>ère</sup> intervention

### Objectifs :

- Être capable de réagir en cas de départ de feu.
- Mettre en œuvre une extinction en maîtrisant le maniement de l'extincteur.
- Maîtriser les consignes d'urgence au sein de l'établissement.
- Alerter et prévenir les secours.
- Protéger les personnes, les biens et limiter les conséquences d'un sinistre incendie.
- Répondre à la réglementation relative à la connaissance des outils d'extinction et aux consignes d'urgence



### PUBLIC :

Tout le monde



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

½ journée – 3 heures 30.



### LIEU :

Service Sécurité du GIE OSIRIS



### INTERVENANT :

Service Sécurité GIE OSIRIS



### COÛT :

Inter 77 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

##### ▪ SENSIBILISATION DU FEU (1H30)

- ✓ Les risques de départ de feu et les différentes causes.
- ✓ Le triangle du feu.
- ✓ Les modes de propagation (conduction, convection, projection, rayonnement).
- ✓ Les conséquences du feu et l'impact financier pour l'entreprise.
- ✓ Les moyens et procédés d'extinction.

##### ▪ LES EXTINCTEURS (0H30)

- ✓ Les consignes de sécurité liées à l'utilisation.
- ✓ Les types d'extincteurs.
- ✓ Les classes de feu.

##### ▪ L'ORGANISATION INTERNE (1H00)

- ✓ Les consignes de sécurité.
- ✓ Processus d'intervention.
- ✓ Assurer sa sécurité et celle des autres.
- ✓ Protéger les locaux et limiter les pertes financières ou matérielles.
- ✓ Alerter les secours.

##### ▪ PARTIE PRATIQUE (0H15)

- ✓ Exercices pratiques.

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Exercices pratiques sur feu réel

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## REGLEMENTATION TRANSPORT MATERIES DANGEREUSES

- Objectifs :** ▪ Acquérir les compétences pour optimiser un bon niveau de sécurité dans le transport des matières dangereuses soumis à des réglementations



**PUBLIC :**

Personnel appartenant à la logistique  
 Personnel chargé du conditionnement  
 Personnel chargé d'expéditions de produits dans les services fabrication, commercial et sécurité



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

1 journée – 7 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Conseiller Sécurité pour TMD/OSIRIS GIE



**COÛT :**

Inter 210 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0H30)

- **NATURE ET NIVEAU DES DANGERS (0H40)**
- **CHOIX DES EMBALLAGES, HOMOLOGATION, MARQUAGE (0H40)**
- **ETIQUETAGE DES COLIS (0H40)**
- **SIGNALISATION DES VÉHICULES (0H40)**
- **CONFORMITÉ ET ÉQUIPEMENTS DES VÉHICULES (0H40)**
- **FORMATION DES CONDUCTEURS (0H40)**
- **FORMATION DU PERSONNEL (0H40)**
- **DOCUMENTS DE TRANSPORTS (0H40)**
- **CONTROLES DIVERS AVANT EXPÉDITION (0H40)**
- **TEST DE CONTROLE DES CONNAISSANCES (0H30)**

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## SECURISATION DES CHARGEMENTS PAR L'ARRIMAGE ET LE SANGLAGE

### Objectifs :

- Réaliser les opérations d'arrimage en sécurité dans le respect de la réglementation en vigueur et afin de préserver la marchandise et le véhicule



### PUBLIC :

Toute personne amenée à réaliser ou contrôler les opérations d'arrimage sur véhicules routiers



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur spécialisé.



### COÛT :

Inter 330 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0H15)

- **PRINCIPAUX CONTENUS**
  - ✓ Réglementation : rôles et responsabilités des acteurs
  - ✓ Caractéristiques du véhicule : poids et dimensions
  - ✓ Répartition du chargement
  - ✓ Forces en présence
  - ✓ Matériel d'arrimage
  - ✓ Méthodes d'arrimage
  - ✓ Sécurité au cours des différentes opérations d'arrimage
- **REGLEMENTATION (1H00)**
  - ✓ Code de la route
  - ✓ Normes européennes
  - ✓ Règles particulières applicables dans certains pays
  - ✓ Réglementation transport : obligation du chargeur, du transporteur et du conducteur
  - ✓ Responsabilité pénale en cas de dommages corporels.
- **CARACTERISTIQUES DU VEHICULE (1H00)**
  - ✓ Différents types de carrosseries, de véhicules
  - ✓ Longueur, largeur, hauteur, volume utile
  - ✓ PV, PTAC, PTRA, MMA, CU, Poids Réel
  - ✓ Surcharges, sanctions encourues.
- **REPARTITION DU CHARGEMENT (1H00)**
  - ✓ Nature, poids et dimensions du chargement
  - ✓ Conditionnement et marquage
  - ✓ Répartition
  - ✓ Conséquences d'une répartition incorrecte
  - ✓ Signalisation des chargements qui dépassent à l'arrière des véhicules
- **LES FORCES EN PRESENCE (1H00)**
  - ✓ Forces d'inertie (au démarrage, au freinage)
  - ✓ Force centrifuge
  - ✓ Force de frottement
  - ✓ Energie cinétique

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **LE MATERIEL D'ARRIMAGE (1H00)**
  - ✓ Sangles
  - ✓ Tendeurs
  - ✓ Tapis antiglisse
  - ✓ Coins de protection
  - ✓ Cales
  - ✓ Coussin gonflable de calage
  - ✓ Barre, paroi amovible, grille ....
- **LES METHODES D'ARRIMAGE (1H00)**
  - ✓ Arrimage de sécurité
  - ✓ Arrimage de force
  - ✓ Arrimage diagonal
  - ✓ Arrimage combiné
- **SECURITE AU COURS DES OPERATIONS D'ARRIMAGE ET APRES...(0H45)**
  - ✓ Risques de chute, risques de blessures aux mains
  - ✓ Port des EPI
  - ✓ Vérification de l'arrimage en cours de transport, conduite adaptée
  - ✓ Précautions à prendre au déchargement
  - ✓ Sensibilisation au développement durable
- **MODE D'ÉVALUATION DES ACQUIS**
  - ✓ Evaluation au fur et à mesure de la progression.
  - ✓ Appréciation par le participant du niveau d'amélioration de ses connaissances et compétences.
- **DOCUMENT DE VALIDATION :**
  - ✓ Attestation de formation
  - ✓ Attestation d'assiduité.

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## PORTE DE L'APPAREIL RESPIRATOIRE ISOLANT A CIRCUIT OUVERT-A.R.I.CO

- Objectifs :**
- Connaître le fonctionnement de l'A.R.I et du Bioline
  - Etre capable d'utiliser un A.R.I. et un Bioline en toute sécurité afin de mener à bien une intervention



**PUBLIC :**

Tout public



**PREREQUIS :**

aucun



**DURÉE :**

1 journée – 7 heures.



**LIEU :**

Service Sécurité du GIE  
OSIRIS



**INTERVENANT :**

Service Sécurité GIE  
OSIRIS



**COÛT :**

Inter 110 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

▪ **CONTENU THEORIQUE (2H30):**

- ✓ Les règles d'utilisation de l'A.R.I.
  - Pourquoi utiliser la protection respiratoire
  - Les différents appareils pour la protection respiratoire
  - Composition d'un A.R.I et Bioline
  - Les contraintes physiologiques
  - Les vérifications de sécurité avant l'engagement
  - Les règles à respecter après l'engagement
- ✓ Visite du banc de maintenance des A.R.I. et des Biolines
- ✓ Visite du local compresseur

▪ **CONTENU PRATIQUE (0H45) :**

- ✓ Les règles d'utilisation de l'A.R.I.
  - Mise en application de la théorie dans le cadre d'exercices de simulation réelle

▪ **TEST DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES (0H30)**

- ✓ Une évaluation théorique par QCM est effectuée

▪ **TENUE :**

- ✓ Les EPI réglementaires, tenue de travail, gants, casque

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## PREPARATION A L'EXAMEN AIPR - CONCEPTEUR

### Objectifs :

- Acquérir ou mettre à jour ses connaissances sur la réglementation DT-DICT et le guide technique
- Comprendre les enjeux liés au contrôle des compétences (examen AIPR) par rapport aux obligations réglementaires
- Obtenir l'autorisation d'intervention à proximité des réseaux (AIPR) et encadrer un projet de travaux.



### PUBLIC :

Personnel du maître d'ouvrage ou du maître d'œuvre devant intervenir en préparation ou suivi des projets de travaux



### PREREQUIS :

aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 285 € HT

Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

#### ▪ THEORIE (4H45)

- ✓ Contexte et enjeux de la réglementation
  - Les enjeux de la réglementation AIPR
  - Les différents acteurs, leurs rôles et leurs obligations
  - Les procédures mises en place
  - Les règles spécifiques de prévention selon les travaux
  - La responsabilité des acteurs et les sanctions applicables
- ✓ Procédures pour le responsable de projet avant chantier :
  - Formulaire DT : Guichet Unique et projet
  - Analyse des réponses, réalisation des investigations complémentaires (IC) et la détection de réseaux
  - Clause dans les marchés et DCE
  - Marquage et piquetage
  - Compétences des personnels

#### ✓ Procédures exécutants avant les chantiers :

- Formulaire DICT
- Analyse des réponses du DCE et du marché
- Compétences des personnels
- Application du Guide technique
- Lectures des indices et affleurements
- Travaux sans tranchée

#### ✓ Procédures et actions à réaliser au cours du chantier

- Constat d'arrêt ou de sursis
- Constat de dommage
- Opérations sur chantiers.

#### ▪ ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE : (2H00)

- ✓ Passage de l'évaluation certificative par QCM à l'issue de la formation

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

**Cadre réglementaire:** Programme conforme à l'obligation de compétences pour les personnels intervenants à proximité des réseaux consécutive à la réforme anti-endommagement (réforme législative et réglementaire du 22 février 2012 établie par le Ministère de l'Écologie, du Développement durable et de l'Énergie).

▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation de fin de formation et attestation de compétences

**Maintien et actualisation des compétences recommandé tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret AIPR Concepteur -Vidéoprojecteur, tablette à disposition de chaque stagiaire pour le QCM réalisé en ligne sur le site du ministère de la Transition écologique et solidaire (MTES)

**Accessibilité:** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## PREPARATION A L'EXAMEN AIPR - ENCADRANT

### Objectifs :

- Acquérir ou mettre à jour ses connaissances sur la réglementation DT-DICT et le guide technique
- Comprendre les enjeux liés au contrôle des compétences (examen AIPR) par rapport aux obligations réglementaires
- Obtenir l'autorisation d'intervention à proximité des réseaux (AIPR) et encadrer les travaux.



### PUBLIC :

Personnel du maître d'ouvrage ou du maître d'œuvre devant intervenir en préparation ou suivi des projets de travaux



### PREREQUIS :

aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 285 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

#### ▪ THEORIE (4H45)

- ✓ Contexte et enjeux de la réglementation
  - Les enjeux de la réglementation AIPR
  - Les différents acteurs, leurs rôles et leurs obligations
  - Les procédures mises en place
  - Les règles spécifiques de prévention selon les travaux
  - La responsabilité des acteurs et les sanctions applicables
- ✓ La mise en œuvre du chantier
  - Les documents nécessaires sur un chantier
  - Les piquetages et marquages au sol
  - Les actions de prévention à réaliser
  - Le guide technique : mode d'emploi
  - Conditions, responsabilités et déclaration d'un arrêt de chantier
  - Les consignes spécifiques pour les travaux urgents
- ✓ Savoir préparer son intervention
  - Reconnaître les différents types de réseaux
  - Les différentes classes de plan
  - Lectures de plan et nomenclatures des réseaux
  - Règles de sécurité
- ✓ Travailler à proximité des réseaux
  - Règles d'organisation du chantier
  - L'apport éventuel des exploitants
  - Les risques liés aux opérations à proximité des réseaux
  - Les méthodes et moyens à employer selon les risques
  - Les conditions de recours à l'arrêt de chantier

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- ✓ En cas d'anomalie
  - Mesures à respecter en cas d'accident
  - La règle des 4A
  - Déclaration de dommages, responsabilités de l'entreprise
- **ÉPREUVE CERTIFICATIVE INDIVIDUELLE : (2H00)**
  - ✓ Passage de l'évaluation certificative par QCM à l'issue de la formation
- **DOCUMENT DE VALIDATION :**
  - ✓ Attestation de fin de formation et attestation de compétences

**Maintien et actualisation des compétences recommandé tous les 5 ans.**

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Livret AIPR Encadrant -Vidéoprojecteur, tablette à disposition de chaque stagiaire pour le QCM réalisé en ligne sur le site du ministère de la Transition écologique et solidaire (MTES)

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TRAVAIL EN HAUTEUR - PORT DU HARNAIS

### Objectifs :

- Réaliser une évaluation des risques de chute selon le lieu de travail, son environnement et la nature des travaux à réaliser
- Mettre en place les moyens de protection efficaces
- Maîtriser les principes de sécurité relatifs aux accès, aux travaux et aux déplacements en hauteur



### PUBLIC :

Personne devant utiliser un harnais de sécurité, des échafaudages ou personne amenée à travailler en hauteur



### PREREQUIS :

aucun



### DURÉE :

1 journée – 6 heures.



### LIEU :

Nous consulter



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 280 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

##### ▪ THEORIE (4H30)

- ✓ Contexte
- ✓ Réglementation
- ✓ Les obligations de l'employeur
- ✓ Les obligations de l'employé
- ✓ La protection individuelle
- ✓ Les systèmes d'arrêt des chutes (Ancrage, harnais, longes, les absorbeurs d'énergie, connecteurs, antichute, les vérifications réglementaires)
- ✓ Les résistances des matériels
- ✓ Les mesures de prévention (Organisationnelle, facteur de chutes, notion de ballant, l'organisation des secours, les traumatismes de suspension, les principes de sauvetages)

##### ▪ PRATIQUE (1h15):

- ✓ Présentation du matériel
- ✓ Vérification réglementaire des EPI
- ✓ Cas concret avec utilisation de l'ensemble du matériel sur différents sites (toitures, estacades, rack etc...)
- ✓ Contrôle des EPI à l'issu des différentes manœuvres pour remise en service
- ✓ QCM

##### ▪ DOCUMENT DE VALIDATION :

- ✓ Attestation de fin de formation

### Maintien et actualisation des compétences recommandé tous les 3 ans.

##### ▪ Moyens et méthodes pédagogiques

Livret sur la prévention des risques liés au travail en hauteur ; Zone d'évolution dédiée et sécurisée ; Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## UTILISATEUR ECHAFAUDAGE

- Objectifs :** ▪ Apporter aux participants les règles et les consignes nécessaires à la bonne utilisation d'un échafaudage.



**PUBLIC :**

Toute personne étant amenée à utiliser un échafaudage en poste de travail.



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

½ journée – 3 heures 30.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur spécialisé.



**COÛT :**

Inter 165 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **ANALYSE DES RISQUES DUS A L'UTILISATION D'UN ÉCHAFAUDAGE (0H15)**
- **LE RÔLE ET LA RESPONSABILITÉ DE CHACUN (0H30)**
  - ✓ Échafaudeur, utilisateur, donneur d'ordres, les obligations spécifiques concernant les vérifications de l'échafaudage
- **QUAND ET COMMENT ACCÉDER ET CIRCULER SUR UN ÉCHAFAUDAGE (0H30)**
  - ✓ Lire les panneaux positionnés sur l'échafaudage
  - ✓ Les risques et les consignes liés à l'utilisation successives d'un échafaudage par plusieurs entreprises et à la coactivité.
- **LES CONSIGNES ET MESURES COMPENSATOIRES EN CAS D'ENLÈVEMENT DES PROTECTIONS COLLECTIVES (1H00)**
  - ✓ Rappel de la doctrine de prévention contre les chutes de hauteur.
  - ✓ Quand mettre en œuvre des mesures compensatoires à l'enlèvement des protections collectives
  - ✓ Comportement et réaction.
- **UTILISATION DE L'ECHAFAUDAGE – ÉVALUATION QCM ET CORRECTION (1H00)**
  - ✓ La présentation des règles et des principes est accompagnée d'exemples concrets.
  - ✓ QCM

**Maintien et actualisation des compétences recommandé tous les 5 ans.**

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Attestation de formation professionnelle. Diaporama, Films/Vidéos, Photos, Exposé participatif, Mise en situation pratique

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## CONTROLES JOURNALIERS & UTILISATION DES ÉCHAFAUDAGES DE PIED

### Objectifs :

- Apporter aux participants les règles et les consignes nécessaires à la bonne utilisation et vérification d'un échafaudage (contrôles journaliers)



### PUBLIC :

Toute personne étant amenée à utiliser un échafaudage et effectuer les vérifications journalières en poste de travail.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur spécialisé.



### COÛT :

Inter 255 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **ANALYSE DES RISQUES DUS A L'UTILISATION D'UN ECHAFAUDAGE (0h30)**
- **LE ROLE ET LA RESPONSABILITE DE CHACUN (1h)**
  - ✓ Echafaudeur, utilisateur, donneur d'ordres, les obligations spécifiques concernant les vérifications de l'échafaudage
- **ANALYSE ET SIGNIFICATION DES INFORMATIONS INDIQUEES SUR LES DIFFERENTS PANNEAUX DISPOSES SUR UN ECHAFAUDAGE (0h30)**
- - ✓ La charge de service : répartie, ponctuelle, le respect des limites de charge.
  - ✓ La charge par planchers : différences avec la charge de service.
  - ✓ La réception et les vérifications : les obligations de chacun.
- **LA VERIFICATION ET L'ETAT DE CONSERVATION (0H15)**
- **QUAND ET COMMENT ACCEDER ET CIRCULER SUR UN ECHAFAUDAGE (0H30)**
- **LE MAINTIEN DE L'ECHAFAUDAGE EN CONFORMITE ET SECURITE (1H30)**
  - ✓ Les modifications de l'échafaudage
  - ✓ Les risques et les consignes liés à l'utilisation successives d'un échafaudage par plusieurs entreprises et à la co-activité.
- **LES CONSIGNES ET MESURES COMPENSATOIRES EN CAS D'ENLEVEMENT DES PROTECTIONS COLLECTIVES (1H00)**
  - ✓ Rappel de la doctrine de prévention contre les chutes de hauteur.
  - ✓ Quand mettre en œuvre des mesures compensatoires à l'enlèvement des protections collectives

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

- **IDENTIFICATION DE SITUATIONS DANGEREUSES (0h30)**

- ✓ Comportement et réaction.

- **UTILISATION DE L'ECHAFAUDAGE – ÉVALUATION QCM ET CORRECTION (1h)**

- ✓ La présentation des règles et des principes est accompagnée d'exemples concrets.
  - ✓ QCM

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Attestation de formation professionnelle. Diaporama, Films/Vidéos, Photos, Exposé participatif, Mise en situation pratique

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## VÉRIFIER, RÉCEPTIONNER & RÉALISER LA MAINTENANCE DES ÉCHAFAUDAGES DE PIED

- Objectifs :** Formation conforme à la réglementation en vigueur et la R408 de la CNAMTS
- Acquérir les connaissances techniques et pratiques nécessaires au montage, à la réception et la conformité d'un échafaudage en toute sécurité



**PUBLIC :**

Personne de + de 16 ans amenée à vérifier réceptionner des échafaudages



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

2 journées – 14 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur spécialisé.



**COÛT :**

Inter 510 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **LES ENJEUX DE LA PRÉVENTION (1H30)**
- **LES RÔLES ET RESPONSABILITÉS DES DIFFÉRENTS ACTEURS (2H00)**
- **LA PRÉVENTION DES RISQUES (SIGNALER LES SITUATIONS DANGEREUSES, COMMUNIQUER, RENDRE COMPTE) (1H30)**
- **LES DIFFÉRENTS TYPES D'ÉCHAFAUDAGES ET LEUR DOMAINE D'UTILISATION (1H00)**
- **L'EXPLOITATION DE LA NOTICE DU FABRICANT (1H)**
- **LE CADRE RÉGLEMENTAIRE DES VÉRIFICATIONS DES ÉCHAFAUDAGES ET LES RESPONSABILITÉS QUI EN DÉCOULENT (2H00)**
- **L'EXAMEN D'ADÉQUATION (1H00)**
- **L'EXAMEN DE MONTAGE ET D'INSTALLATION DE L'ÉCHAFAUDAGE, RÉCEPTION DE L'ÉCHAFAUDAGE AVANT SON UTILISATION (1H00)**
- **L'EXAMEN DE L'ÉTAT DE CONSERVATION DE L'ÉCHAFAUDAGE (0H30)**
- **LE COMPTE RENDU / PROCÈS-VERBAL DE RÉCEPTION (1H00)**

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

▪ **EVALUATION (1H00) :**

- ✓ Contrôle des connaissances théoriques à l'aide d'un QCM
- ✓ Contrôle des connaissances pratiques à l'aide d'une grille d'évaluation

▪ **DOCUMENT DE VALIDATION :**

- ✓ Attestation formation professionnelle

**Maintien et actualisation des compétences recommandés tous les 5 ans.**

**Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipée d'un écran tactile, diaporama, vidéos, inspection et utilisation d'un échafaudage

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TECHNIQUES INDUSTRIELLES

### COMPRESSEURS

- Objectifs :**
- Acquérir les notions de base pour conduire efficacement une installation de production ou de traitement d'air comprimé.
  - Être capable de diagnostiquer une anomalie et de proposer des actions curatives ou préventives



#### PUBLIC :

Techniciens et Agents de Maîtrise.



#### PREREQUIS :

aucun



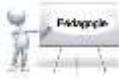
#### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



#### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



#### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



#### COÛT :

Inter 290 € HT  
 Intra nous consulter

#### PROGRAMME DE LA FORMATION

##### Tour de table (0h30)

- **THERMODYNAMIQUE – GENERALITES (2H15)**
- **LES CARACTERISTIQUES ESSENTIELLES (0H45)**
- **CLASSIFICATION (1H30)**
  - ✓ Compresseurs volumétriques
  - ✓ Compresseurs alternatifs
  - ✓ Compresseurs alternatifs à piston
  - ✓ Compresseurs alternatifs à membrane
  - ✓ Compresseurs rotatifs
  - ✓ Compresseurs cinétiques
  - ✓ Compresseurs centrifuges radiaux
  - ✓ Compresseurs centrifuges axiaux
- **UTILISATION (1H00)**
  - ✓ Régulation
- **NOTION DE MAINTENANCE (0H30)**
  - ✓ Déshydratation
  - ✓ Filtration
  - ✓ Etanchéité
  - ✓ Lubrification
- **EVALUATION (0H30) :**
  - ✓ QCM

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## DISTILLATION Niveau 1

### Objectifs :

- Conduire une opération de distillation en marche normale
- Faire un diagnostic de dérive
- Engager les actions de corrections



### PUBLIC :

Conducteur / opérateur désireux de rafraîchir des savoirs de base en distillation, et souhaitant renforcer ses compétences en conduite de distillation.



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 490 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- **LES ÉTATS DE LA MATIÈRE (1H40)**
- **LES DIFFÉRENTS TYPES DE MÉLANGES (1H15)**
- **LE MÉCANISME DE LA DISTILLATION : RELATION CHALEUR-MATIÈRE (1H15)**
- **LES PARAMÈTRES DE LA DISTILLATION (0H20)**
- **LES DYSFONCTIONNEMENTS (0H30)**
- **TECHNOLOGIE DES INTERNES (1H30)**
- **BILAN THERMIQUE / BILAN MASSIQUE (TP SUR MÉLANGE BINAIRE ZÉOTROPIQUE) (5H00)**
- **LA TEMPÉRATURE SENSIBLE (DÉFINITION ET POSITIONNEMENT) (1H30)**
- **EVALUATION (0H30) :**

- ✓ QCM

### Moyens et méthodes pédagogiques

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo... Utilisation des plateaux techniques.

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## DISTILLATION Niveau 2

### Objectifs :

- Conduire une opération de distillation en marche normale
- Faire un diagnostic de dérive
- Engager les actions de corrections



### PUBLIC :

Conducteur ayant de bonnes bases en distillation.

Conducteur souhaitant approfondir leur connaissance et savoir-faire en conduite de distillation.



### PREREQUIS :

aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 490 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

##### ▪ RAPPELS (1H30) :

- ✓ Les états de la matière, les différents types de mélanges, le mécanisme de la distillation, les paramètres de la distillation et la technologie

##### ▪ BILAN THERMIQUE ET MASSIQUE (1H00)

##### ▪ DÉRIVES ET ACTIONS DE CORRECTION (1H00)

##### ▪ CONDUITE : CONTINUE / DISCONTINUE (2H00)

##### ▪ DÉFINIR LE TAUX DE REFLUX MINIMUM (CONDUITE CONTINUE) (4H00)

##### ▪ DÉTERMINER L'EFFICACITÉ DE LA COLONNE DE L'ATELIER (0H15)

##### ▪ DÉRIVES ET ACTIONS DE CORRECTION – OPTIMISATION DE LA CHAUFFE (1H30)

##### ▪ SUR GRAPHIQUE, CONDUITE DE DISTILLATION AZÉOTROPIQUE, MÉLANGE NON MISCIBLE ET PARTIELLEMENT MISCIBLE (1H30).

##### ▪ EVALUATION (0H45) :

- ✓ QCM

### Moyens et méthodes pédagogiques

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...Utilisation des plateaux techniques.

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## FROID INDUSTRIEL

### Objectifs :

- Avoir conscience des risques inhérents à l'utilisation de groupe froid
- Connaître les contraintes qui conditionnent le choix des matériaux et des équipements
- Savoir utiliser le matériel de production de froid industriel



### PUBLIC :

Techniciens et Agents de Maîtrise



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 290 € HT  
 Intra nous consulter

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### Tour de table (0h30)

- **RAPPELS THEORIQUES (2H00)**
  - ✓ Définitions de la chaleur
  - ✓ Température
  - ✓ Capacité thermique massique
  - ✓ Enthalpie
- **PRINCIPE DE PRODUCTION DU FROID (1H00)**
  - ✓ Machine frigorifique à compression
  - ✓ Cycle frigorifique
- **DIAGRAMME DE MOLLIER (2h00)**
  - ✓ Compression
  - ✓ Désurchauffe
  - ✓ Condensation
  - ✓ Sous-refroidissement
  - ✓ Détente
  - ✓ Evaporation
- **LES FLUIDES FRIGORIGENES ET LES POMPES (0H30)**
- **EXERCICES D'APPLICATIONS (0H30)**
- **EVALUATION (0H30) :**
  - ✓ QCM

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## MECANIQUES DES FLUIDES

### Objectifs :

- Comprendre les contraintes liées aux transferts des fluides
- Comprendre les contraintes liées aux transferts des fluides



### PUBLIC :

Opérateurs, Techniciens,  
Agents de Maitrise



### PREREQUIS :

Aucun



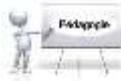
### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE  
ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 490 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

##### ▪ RAPPELS (3H30) :

- ✓ Les principes de statique des fluides
- ✓ L'énergie mécanique

##### ▪ L'HYDROSTATIQUE (1H45) :

- ✓ Théorème d'Archimède
- ✓ Théorème de Pascal

##### ▪ L'HYDRODYNAMIQUE (5H45):

- ✓ Définition d'un fluide
- ✓ Théorème de Bernoulli
- ✓ Notion de viscosité
- ✓ Régimes d'écoulements, nombre de Reynolds
- ✓ Notion de pertes de charges
- ✓ Les appareils déprimogènes : diaphragme et venturis

##### ▪ ETUDES DES POMPES CENTRIFUGES (2H) :

- ✓ Courbe de pompes, point de fonctionnement
- ✓ Puissance et rendement
- ✓ Cavitation – NPSH
- ✓ Couplage de pompes

##### ▪ EVALUATION (0H30) :

- ✓ QCM

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo, tableau Excel...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## POMPES - FIABILISATION

### Objectifs :

A l'issue de cette formation, le stagiaire doit :

- Être capable d'utiliser une pompe de manière à ce qu'elle assure le service le plus longtemps possible
- Être capable de faire de la maintenance de premier niveau
- Être capable de déceler un dysfonctionnement et d'en faire un pré diagnostic correct



### PUBLIC :

Agents de fabrication



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 490 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

##### ▪ CONDUITE (4H15)

- ✓ S'agissant de conduire les pompes le plus parfaitement possible, il faut pour cela, préalablement, de façon concrète savoir :
  - Quel type de pompe on a à faire
  - Quel est le principe de fonctionnement
  - Quel est son domaine d'utilisation
  - Quels sont ses points de fragilité
  - Quelle est la procédure de démarrage et d'arrêt
  - Quelles peuvent être les causes de pannes
  - Quelles sont les incidences économiques d'une panne.

##### ▪ RÉFÉRENCES (08H45)

- ✓ La formation s'appuiera sur les points suivants :
  - Débit
  - Pression
  - Tension de vapeur
  - Pertes de charges
  - Caractéristiques principales d'une pompe
  - Types de pompes et principes de fonctionnement
  - Etanchéité
  - Cavitation

- ✓ La démarche restera centrée sur le concret de la conduite d'une pompe, en marche normale, en marche perturbée pour aboutir, naturellement, sur des gestes d'auto maintenance et l'analyse du dysfonctionnement. On s'appuiera sur des montages audiovisuels, des échanges entre stagiaires, sans cependant se priver des rappels de certains principes de physique.

##### ▪ EVALUATION (0H30) :

- ✓ QCM

## PROGRAMME DE LA FORMATION (SUITE)

### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo... Utilisation des plateaux techniques.

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.



## REACTEURS

- Objectifs :** ▪ Connaître les contraintes qui conditionnent le choix des matériaux et des équipements



**PUBLIC :**

Techniciens et Agents de Maîtrise



**PREREQUIS :**

aucun



**DURÉE :**

2 journées – 14 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



**COÛT :**

Inter 490 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- **GENERALITES (0H15)**
  - ✓ Les étapes du procédé
- **CARACTERISTIQUES DES REACTIONS CHIMIQUES (6H15)**
  - ✓ Rappels sur les réactions chimiques
  - ✓ Phases
  - ✓ Thermochimie (types d'échanges – chaleur de réaction – énergie d'activation)
  - ✓ Cinétique (vitesse de réaction – paramètres influents)
  - ✓ Les catalyseurs – énergie d'activation
  - ✓ Paramètres influençant la vitesse de réaction
  - ✓ Réactions principales et secondaires
- **CHOIX D'UN REACTEUR (1H30)**
  - ✓ Produit contenu dans le réacteur
  - ✓ Taux de conversion – sélectivité – rendement
  - ✓ Conditions opératoires
- **EQUATIONS GENERALES (0H40)**
  - ✓ Bilan thermique
  - ✓ Bilan matière
- **MOBILES D'AGITATION (0H20)**
- **EXERCICES D'APPLICATIONS – AZ PROCÉDÉS (4H)**
- **EVALUATION (0H30) :**
  - ✓ QCM

#### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo, ...Utilisation d'un simulateur de conduite

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## REGULATION

- Objectifs :**
- Faire rapidement et correctement un pré-diagnostic de dysfonctionnement, faisant la part du procédé, de l'instrumentation, etc....
  - Dialoguer avec un instrumentiste



**PUBLIC :**

Agents et techniciens de fabrication



**PREREQUIS :**

Aucun



**DURÉE :**

2 journées – 14 heures.



**LIEU :**

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



**INTERVENANT :**

Intervenant extérieur.



**COÛT :**

Inter 490 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **ARCHITECTURE D'UNE INSTALLATION (4H)**
  - ✓ Le procédé
  - ✓ Le local technique
  - ✓ La salle de contrôle
  - ✓ Les capteurs
  - ✓ Les armoires
  - ✓ L'écran-clavier
  - ✓ Les alarmes et sécurité
  - ✓ La grille de sécurité
- **LA BOUCLE DE REGULATION (4H)**
  - ✓ Généralités sur les automatismes : définition, fonctions, boucles de régulation.
  - ✓ La prise et la transmission de l'information : capteurs, principes, technologie et domaines d'utilisation.
  - ✓ Le traitement de l'information : régulateur, rôle, actions, mise en fonctionnement.
  - ✓ L'action : vannes de régulation, types, technologie et domaines d'utilisation.
- **SCHEMA TUYAUTERIES INDUSTRIELLES (3H30)**
  - ✓ Symbolisation des organes de commandes
  - ✓ Symbolisation des organes de mesures
  - ✓ Repérage des boucles de régulation sur un schéma
- **TECHNOLOGIE DES CAPTEURS DE MESURES (1H30)**
- **EVALUATION (0H30) :**
  - ✓ QCM

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo... Utilisation des plateaux techniques, logiciel de simulation de conduite

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## SCHEMAS TUYAUTERIES INDUSTRIELLES

### Objectifs :

- Connaitre les codes et symboles nécessaires à la lecture d'un schéma TI
- Savoir décrire un poste d'atelier ou un atelier pour produire un schéma TI
- Apprendre à lire le schéma d'une installation



### PUBLIC :

Toute personne travaillant dans le domaine de la tuyauterie



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



Inter 490 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **CONNAITRE L'ENCHAINEMENT DES ETAPES (0H20)**
- **LES DIFFERENTS SCHEMAS (0H55)**
  - ✓ Schéma blocs
  - ✓ Schémas de procédés
  - ✓ Schéma TI
- **ACTIONS DE SECURITE SUR LES ORGANES – COMMANDES (1H30)**
- **TUYAUTERIE, FLUIDES (3H00)**
  - ✓ La codification des appareils
  - ✓ tubulures
  - ✓ Automatismes
- **SYMBOLES DES APPAREILS DU GENIE CHIMIQUE UTILISES POUR LA REPRESENTATION SCHEMATIQUE (1H45)**
- **SCHEMA A PARTIR D'UN TEXTE DETAILLE (3H00)**
- **LECTURE DE SCHEMAS T.I. (2H30)**
- **EVALUATION (0H30) :**
  - ✓ Finaliser un schéma simple
  - ✓ Validation des acquis

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TUYAUTERIES ISOMÉTRIQUES

### Objectifs :

- Connaître les caractéristiques des tuyauteries et de ses raccords
- Les grandes classes de matériaux dans le domaine de la tuyauterie
- La vue isométriques et les symboles



### PUBLIC :

Toute personne travaillant dans le domaine de la tuyauterie



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 340 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

- **LE DIMENSIONNEL DES TUYAUTERIES (DN, DIAMÈTRE EXTÉRIEUR, POUCES...) (1H45)**
- **LES RACCORDS (1H00)**
- **LE CHOIX DES MATÉRIAUX (1H00)**
- **LA VUE ISOMÉTRIQUE ET SES SYMBOLES (1H00)**
- **IDENTIFICATION DES FLUIDES SUR LES TUYAUTERIES (1H00)**
- **EXEMPLE D'UNE VUE ISOMÉTRIQUE (1H00)**

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TRANSFERT DE CHALEUR - ECHANGEURS

- Objectifs :** ▪ Connaître les contraintes qui conditionnent le choix des matériaux et des équipements



### PUBLIC :

Opérateurs, Techniciens,  
Agents de Maitrise



### PREREQUIS :

Aucun



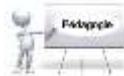
### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
Route de Sablons.  
38550 LE PEAGE DE  
ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 490 € HT  
Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

##### ▪ RAPPELS (3H00)

- ✓ Les principes de thermodynamiques
- ✓ Calorimétrie
- ✓ Changements d'état
- ✓ Les unités
- ✓ La vapeur et ses diagrammes

##### ▪ MODES DE TRANSFERT (8H00)

- ✓ Les paramètres influents
- ✓ Conduction – convection – rayonnement
- ✓ Coefficient global d'échange
- ✓ Bilans thermiques sur Excel
- ✓ Rendement

##### ▪ TECHNOLOGIE DES ECHANGEURS (2H15)

- ✓ Tubulaires
- ✓ À plaques
- ✓ Aéroréfrigérants
- ✓ Les doubles enveloppes

##### ▪ EVALUATION (0H30) :

- ✓ QCM

#### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo, tableau Excel...

Accessibilité : pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## TRAITEMENT DE L'EAU Niveau 1

### Objectifs :

- Dialoguer avec les techniciens de traitement des eaux.
- Comprendre les enjeux de la préservation des ressources en eau
- Notions de base pour la conduite d'installations de traitements



### PUBLIC :

Opérateurs, techniciens et agents de maîtrise



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

2 journées – 14 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 490 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h30)

- **GENERALITES (2H30)**
  - ✓ Les ressources en eau
  - ✓ La composition de l'eau
- **LES MESURES PRINCIPALES POUR L'INDUSTRIE (6H10)**
  - ✓ Le titre alcalin : TA et TAC
  - ✓ La dureté ou titre hydrotimétrique TH
  - ✓ La teneur en carbone organique : DCO – COT –DBO5 et le cycle du carbone dans la nature
  - ✓ L'azote sous toutes ces formes et le cycle de l'azote dans la nature
  - ✓ La conductivité
  - ✓ Matière sèche et matière en suspension
  - ✓ Le pH
- **LES TECHNIQUES DE TRAITEMENTS (4H20)**
  - ✓ Chimiques : décarbonatation et adoucissement par une base
  - ✓ Les résines échangeuses d'ions
  - ✓ La distillation
  - ✓ Les filtrations membranaires et granulaires
  - ✓ Les traitements biologiques : aérobio – anoxie – anaérobio
  - ✓ La coagulation et la floculation
  - ✓ Traitement des légionnelles
  - ✓ Traitement UV et ozone
- **EVALUATION (0H30) :**
  - ✓ QCM

### Moyens et méthodes pédagogiques - Validation

Mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

## MATERIAUX METALLIQUES ET MODES DE CORROSION

### Objectifs :

- Avoir conscience des risques inhérents à la corrosion dans l'industrie chimique
- Connaître les contraintes qui conditionnent le choix des matériaux des équipements.
- Avoir une vision claire des principaux métaux et alliages utilisés dans l'industrie chimique.
- Savoir identifier les processus de dégradation des métaux, les principaux paramètres et leviers de lutte.
- Connaître les caractéristiques d'un point de vue corrosion des principaux milieux chimiques.
- Pouvoir prévenir les situations à risque d'un point de vue corrosion et améliorer la sécurité, diminuer les pollutions accidentelles, améliorer la qualité et accroître la productivité.



### PUBLIC :

Tout public



### PREREQUIS :

Aucun



### DURÉE :

1 journée – 7 heures.



### LIEU :

Espace des Marronniers  
 Route de Sablons.  
 38550 LE PEAGE DE  
 ROUSSILLON



### INTERVENANT :

Intervenant extérieur.



### COÛT :

Inter 410 € HT  
 Intra nous consulter

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Tour de table (0h15)

##### ▪ **LES ENJEUX DE LA CORROSION (0H45)**

- ✓ Enjeux économiques
- ✓ Enjeux sécurité
- ✓ Enjeux environnementaux

##### ▪ **CHOIX DES MATERIAUX (1h30)**

- ✓ Paramètres mécaniques
- ✓ Paramètres thermiques
- ✓ Paramètres économiques
- ✓ Paramètres de fabricabilité
- ✓ Paramètres de maintenance
- ✓ Paramètres de durabilité

##### ▪ **PRINCIPAUX MATERIAUX METALLIQUES UTILISES DANS L'INDUSTRIE CHIMIQUE ET PARA CHIMIQUE (1H00)**

##### ▪ **LES MODES DE CORROSION (2H30)**

- ✓ Description
- ✓ Principaux paramètres
- ✓ Moyens de prévention

##### ▪ **MOYENS DISPONIBLES D'ETUDE DE LA CORROSION (1H00)**

#### **Moyens et méthodes pédagogiques - Validation**

Salle équipée d'un écran tactile, mise en situation par le biais d'exercices d'application. Diaporama, Vidéo...

**Accessibilité :** pour les formations intra, les conditions d'organisation spécifiques pour les personnes en situation de handicap sont précisées dans l'offre commerciale.

# BULLETIN D'INSCRIPTION

## BULLETIN D'INSCRIPTION

- à renseigner et à retourner à [inscription.osiris@gie-osiris.com](mailto:inscription.osiris@gie-osiris.com)

Titre du Stage : .....

Date(s) de la session : ..... Prix € HT : .....

Pour les habitations électriques, merci de préciser les indices d'habilitations de vos collaborateurs

- H0
- BS
- BC
- BE Mesure
- BR
- B2V
- BE Manœuvre
- BE Essai
- HC
- H2

Autres .....

N° Commande ou référence facture\*:



### \*À remplir impérativement.

Raison sociale : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....

Ville : .....

NAE : .....

SIRET: .....

TVA intercommunautaire\* :

Responsable formation\* :

Responsable de l'inscription\* (si différent) :

✉ :

②

③

FACTURATION\*. Si la facture doit être libellée et adressée à un nom différent de celui figurant sur la fiche d'inscription, le spécifier ci-dessous.

Civilité	NOM – PRÉNOM du stagiaire	Date de Naissance	N° Sécurité sociale	Date de validité du titre*	Site
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	
<input type="checkbox"/> Mme / <input type="checkbox"/> M.				<input type="checkbox"/> Rousillon / <input type="checkbox"/> Autres	

\*pour les formations (habilitation électrique, AIPR, échafaudage, Caces®, Autorisation de conduite)

# CONDITIONS GÉNÉRALES FORMATION

## Conditions Générales Formation

### INSCRIPTION:

Une inscription à un stage ne prend effet qu'à réception d'une commande ou d'une confirmation de commande écrite (voir bulletin d'inscription joint).

Il importe de bien préciser :

- Le titre du stage (les indices d'habilitations pour les formations habilitations électriques)
- Les dates choisies
- Les nom et prénom du participant, (nous informer si personne en situation de handicap)
- les coordonnées précises de l'entreprise
- L'adresse où doit être envoyée la facture et justificatifs de fin de formation

L'inscription reçue par messagerie a un caractère provisoire jusqu'à réception de la confirmation écrite.

Les inscriptions reçues après l'enregistrement de l'effectif maximal d'un stage peuvent être reportées, avec accord de l'intéressé, sur un cycle ultérieur. Les horaires des stages sont, sauf cas particuliers, de 8h-12h et 13h-16h.

Merci de nous indiquer, si besoin, la nature du handicap de votre personnel en situation de Handicap pour sa prise en charge.

Pour les formations réglementaires, l'entreprise s'assure de l'aptitude médicale de son collaborateur et de la validité de son titre en cas de formations type recyclage.

### ANNULATION:

Le Centre de Formation se réserve le droit de reporter ou d'annuler une session inscrite au calendrier. Dans ce cas, il informe l'entreprise dans les délais les plus brefs et rembourse les frais d'inscription versés.

Toute demande de report ou d'annulation devra parvenir au Centre de Formation Osiris au moins 10 jours ouvrés avant la date fixée faute de quoi, le service formation se réserve le droit de réclamer une indemnité dont le montant correspondra à 50% de la valeur de la prestation prévue. Si cette annulation parvient moins de 3 jours ouvrés avant le début de l'action de formation, l'organisme se réserve le droit de réclamer la totalité du montant de la formation.

Toute annulation le jour de la formation fera l'objet d'une facturation équivalente à la totalité du montant de la prestation prévue initialement.

### CONVOCATION:

A réception du bulletin d'inscription dumment rempli, une convocation nominative et le livret d'accueil sont adressés au contact entreprise en charge de l'inscription. Il appartient à l'employeur de transmettre ces éléments au(x) participant(s).

### PRIX:

Les prix des stages sont ceux figurant sur le catalogue en vigueur ou dans l'offre spécifique établie.

Ils sont fermes sur la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre.

Ils comprennent les frais d'animation et la documentation remise à chaque participant. Sont exclus les frais de voyage, déplacement, mission, réception (VDMR) du stagiaire.

### FACTURE-CONVENTION:

Une facture valant convention simplifiée est établie pour les stages réputés imputables, conformément à la loi sur la formation professionnelle continue.

Elle est adressée avec la fiche de présence et l'attestation de stage à l'entreprise émettrice de la commande.

### CONDITIONS DE PAIEMENT:

Les règlements sont exigibles et payables par tout mode de paiement dont disposent les entreprises à l'inscription de leurs stagiaires.

### ÉVALUATION:

A l'issue de chaque session, une « évaluation à chaud » est proposée aux stagiaires, elle doit être remise au formateur.

Une attestation de stage est remise au stagiaire ayant suivi un cycle complet de formation.

### PASSEPORT PRÉVENTION:

Nous nous engageons à renseigner le passeport prévention de vos collaborateurs dès lors que vous nous avez communiqué expressément dans notre bulletin d'inscription les éléments obligatoires à cette déclaration. Dans la négative, il vous reviendra en tant qu'employeur à effectuer cette déclaration obligatoire au regard de l'article L4141-5 du code du travail.

